



KLASA: 601-01/22-01/02
URBROJ: 2181-7-04/1-22-3
Omiš, ***** 2022.g.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21)) i članka 57. st.1.t.1.al.3.. Statuta „Dječjeg vrtića Omiš“ Omiš (Službeni glasnik Grada Omiša br. 3/15, 6/19 i 5a/20) u svezi s odredbama članka 35.st.1.al.4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), na prijedlog Upravnog vijeća „Dječjeg vrtića Omiš“ Omiš od dana 24.veljače 2022.g., u predmetu upisa korisnika javne ustanove čiji je osnivač, Gradsko vijeće Grada Omiša na ***sjednici od ***** 2022.g. donosi

SUGLASNOST

NA PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O KRITERIJU, NAČINU I UVJETIMA UPISA DJECE U DJEČJE VRTIĆE I JASLICE, TE PRAVIMA I OBVEZAMA RODITELJA

1. Grad Omiš kao osnivač javne ustanove „Dječji vrtić Omiš“ Omiš na prijedlog njenog Upravnog vijeća KLASA: 601-02/22-01/01 URBROJ: 2155-1-7/04-22-2 od 24.veljače 2022. g. ovim daje suglasnost na tekst ***Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u vrtiće i jasllice te prvima i obvezama roditelja***, u obliku i sadržaju kakav prileži pod KLASA:011-02/22-01/01 URBROJ:2155-1-704-22-1 od 24.veljače 2022. godine.
2. Akt iz t.1. objavljuju se u Službenom glasniku Grada Omiša.
3. Ova Suglasnost stupa na snagu slijedećeg dana nakon dana objave u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA OMIŠA

Zvonko Močić, dr.med.

DOSTAVITI:

1. Dječji vrtić Omiš,
2. Ured gradonačelnika Grada Omiša,
3. Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša,
4. Službeni glasnik Grada Omiša i www.omis.hr .
5. Pismohrana /04/.

KLASA: 011-02/22-01/01
URBROJ: 2155-1-7/04-22-1
Omiš, 24. veljače 2022. godine

Na temelju članka 57. točke 1, alineje 3 i članka 85 točke 9, Statuta Dječjeg vrtića Omiš /Službeni glasnik Grada Omiša broj 3/2015 / , Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Omiš /Službeni glasnik Grada Omiša broj 6/2019/,i Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Omiš /Službeni glasnik Grada Omiša broj 5 a/2020, a u svezi s člankom 35. stavkom 1 alinejom 4 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju / NN br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Omiš /u daljnjem tekstu: Vrtića/, na I. sjednici održanoj dana 24. veljače 2022. godine, donijelo je

PRIJEDLOG PRAVILNIKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O KRITERIJIMA, NAČINU I UVJETIMA UPISA DJECE U DJEČJE VRTIĆE I JASLICE, TE PRAVIMA I OBVEZAMA RODITELJA

Članak 1.

U tekstu Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja KLASA: 601-02/17-02/46, URBROJ:2155/1-07-04-17-1 od 27. travnja 2017. godine u daljnjem tekstu Pravilnik, članak članak 6 mijenja se i sada glasi:

Roditelj je u vremenu i na način istaknut u Oglasu za upis djece u dječje vrtiće i jaslice iz članka 5 ovog Pravilnika, uz zahtjev dužan priložiti:

- presliku rodnog lista djeteta ili izvadak iz matice rođenih djeteta,
- uvjerenje ili potvrdu o mjestu prebivališta djeteta od MUP-a,
- presliku osobnih iskaznica oba roditelja,
- preslika knjižice cijepljenja djeteta,
- liječničko uvjerenje djeteta (ne starije od 30 dana)
- dokaze kojima se utvrđuje prioritet pri upisu:
 - Za zaposlene roditelje: potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva,
 - Za roditelje na privremenom radu u inozemstvu ili pomorce: dokument na hrvatskom jeziku iz kojeg se vidi njegov radno-pravni status (ne stariji od 30 dana),
 - Za roditelje koji su redovni studenti/učenici : potvrda visokoškolske/školske ustanove o statusu redovnih studenata/učenika ne starijih od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za upis.
 - Za djecu iz obitelji s troje ili više malodobne djece: rodni listovi malodobne djece u obitelji.
 - Dokaz o težoj bolesti ili invalidnosti roditelja ili djeteta člana zajedničkog domaćinstva:
 - liječnička potvrda specijalista / Rješenje o stupnju invalidnosti
 - Rješenje o stupnju invalidnosti roditelja - invalida Domovinskog rata
 - Rješenje nadležnog tijela vještačenja za djecu s teškoćama u razvoju
 - Preporuka Centra za socijalnu skrb / teški socijalni uvjeti /
 - Za dijete koje živi samo s jednim roditeljem – Presuda o razvodu braka
 - Za samohrane roditelje- smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja ili dokaz da je drugi roditelj lišen roditeljske skrbi
 - Za dijete roditelja invalida domovinskog rata donijeti Rješenje o postotku invalidnosti,
 - Za dijete čiji roditelji primaju dječji doplatk donijeti Rješenje o pravu na doplatk za djecu

Za točnost podataka iz stavka 1. i 2. ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente odnosno roditelji.

U slučaju u osnovanost sumnje u točnost podataka može se obaviti provjera.

Zahtjev se podnosi osobno (ured tajništva),

poštom , putem e maila ili putem e-upisa, ovisno o tome što je naznačeno u Oglasu za upis .

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Omiš, a nakon pribavljene suglasnosti od Osnivača.

Predsjednica Upravnog vijeća:

/ Marija Perić /

Na ove Izmjene i dopune Pravilnika Osnivač je dao suglasnost svojim aktom

KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ 2022. godine.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika objavljene su na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Omiš dana _____ 2022. godine.

Ravnateljica:

/ Ela Čoso /



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 601-01/22-01/02
URBROJ: 2181-7-04/1-22-2
Omiš, 25.veljače 2022.g.

Na temelju odredbi čl. 39. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21) i čl.54. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 6/09, 1/18, 8/18 i 2/21), u svezi s odredbama članka 35.st.1.al.4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) te članka 57. Statuta „Dječjeg vrtića Omiš“ Omiš (Službeni glasnik Grada Omiša br. 3/15, 6/19 i 5a/20), u predmetu odlučivanja o davanju suglasnosti na akt javne ustanove čiji je osnivač Grad Omiš, gradonačelnik Grada Omiša donosi

Z A K L J U Č A K

1. Prihvata se prijedlog Upravnog vijeća „Dječjeg vrtića Omiš“ Omiš KLASA: 601-02/22-01/01 URBROJ: 2155-1-7/04-22-2 od 24.veljače 2022. g., utvrđuje se prijedlog **Suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriteriju, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja** u javnoj ustanovi „Dječji vrtić Omiš“ i dostavlja se Gradskom vijeću Grada Omiša na razmatranje i donošenje u obliku i sadržaju kakav prileži ovom zaključku pod KLASA: 601-01/22-01/02 URBROJ: 2181-7-04/1-22-3.
2. Za izvjestitelja pred Gradskim vijećem Grada Omiša određuje se Ela Čoso, ravnateljica Dječjeg vrtića Omiš i Đeki Stanić, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša.

GRADONAČELNIK

Ivo Tomasović, dipl.oec. v.r.

DOSTAVITI:

1. Ured gradonačelnika Grada Omiša,
2. Dječji vrtić Omiš,
3. Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša,
4. Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša,
5. Pismohrana /04/

Dječji vrtić OMIŠ

Četvrt Vrilo 1
21310 Omiš

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA		
GRAD OMIŠ		
Prijelomno:	24.2.2022.	
Klasifikacijski broj	601-0/22-01/02	Dj.g. jed. 04
Uredžbeni broj	2155-1-7/04-22-1	Prih. Vrij.

KLASA: 011-02/22-01101

URBROJ: 2155-1-7/04-22-2

Omiš, 24. veljače 2022. godine

SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Trg kralja Tomislava 5/1
21310 O m i š

Predmet: Suglasnost traži se

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Omiš na svojoj prvoj sjednici održanoj dana 24. veljače 2022. godine donijelo je Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja.

Razlog naprijed navedenih izmjena Pravilnika je taj što je Dječji vrtić Omiš prijavljen na Javni poziv Ministarstva uprave za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će koristiti sustav za upise razvijen u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove” (dalje u tekstu: proces e-upisa), a za koju prijavu je Osnivač, Grad Omiš iskazao podršku svojim dopisom KLASA: 601-02/20-01103, URBROJ: 2155/01-02-02-02 od 12. listopada 2020. godine.

Odlukom Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva o odabiru ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, u okviru Javnog poziva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi kroz projekt „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove” KLASA: 910-04120-01/03, URBROJ: 520-08-01-01/2-20-09 od 28. prosinca 2020. godine, Dječji vrtić Omiš uključen je u proces eupisa.

O naprijed navedenom su Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, Grad Omiš i Dječji vrtić Omiš sklopili Ugovor o sudjelovanju u odabranim aktivnostima u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove” KLASA: 910-04/20-01103, URBROJ: 520-08-02-02/3-21-93 od 18. veljače 2021. godine, te se u prilogu ovog dopisa dostavljaju i gore spomenuta Odluka kao i sam Ugovor.

Kako Dječji vrtić Omiš od ove godine kreće sa realizacijom naprijed navedenog Projekta i to u mjesecu svibnju, te s provođenjem e- upisa, bilo je potrebno prilagoditi Pravilnik, sve iz razloga jer je u istom do sada bio određen rok od 15 dana za prijavu i dostavu potrebne dokumentacije za upis, a odredbama eupisa isti rok je skraćen na 8 dana.

S obzirom na činjenicu da je već člankom 5 naprijed navedenog Pravilnika određeno kako svake pedagoške godine Vrtić putem sredstava javnog priopćavanja, a uz suglasnost tijela nadležnih za poslove prosvjete u gradovima i općinama objavljuje Oglas za upis djece u dječje vrtiće i jaslice, u kojem Oglasu su sadržani svi relevantni podaci za upis, te na koji Oglas Osnivač daje suglasnost, smatra se bespredmetnim dodatno opterećivati Pravilnik rokom iz dosadašnjeg članka 6, obzirom da će u samom Oglasu za upis, kao i do sada, biti određeni svi uvjeti provođenja upisa.

Sukladno svemu naprijed navedenom, te članku 35. stavku 1 alineji 4 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju / NN br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) u kojem je navedeno da "Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama: odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača", to se ovim putem predlaže i moli Naslov da izda suglasnost

na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja KLASA: 011-02122-01/011 URBROJ: 21554-7104-22-2 od 24. veljače 2022. godine.

S poštovanjem,



U prilogu:

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja.
2. Odluka Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva o odabiru ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, u okviru Javnog poziva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi kroz projekt „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove KLASA: 910-04/20-01103, URBROJ: 520-08-01-01/2-20-09 od 28. prosinca 2020. godine
3. Ugovor o sudjelovanju u odabranim aktivnostima u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove” KLASA: 910-04/20-01/03, URBROJ: 520-08-02-02/3-21-93 od 18. veljače 2021. godine

Obrazloženje

Upravno vijeće na svojoj I. sjednici održanoj dana 23. veljače 2022. godine donosi prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice te pravima i obvezama roditelja, te istoga ponosi Osnivaču radi pribavljanja suglasnosti na isti.

U naprijed citiranom Pravilniku mijenja se članak 6 koji je glasio:

“Roditelj je u vremenu od 15 dana od dana objavljivanja Oglasa za upis djece za narednu pedagošku godinu, uz zahtjev dužan priložiti:

- *presliku rodnog lista djeteta ili izvadak iz matice rođenih djeteta,*
- *uvjerenje ili potvrdu o mjestu prebivališta djeteta od MUP-a te presliku osobnih iskaznica roditelja,*
- *preslika knjižice cijepljenja djeteta,*
- *liječničko uvjerenje djeteta (ne starije od 30 dana)*
- *dokazi kojima se utvrđuje prioritet pri upisu:*
 - *Za zaposlene roditelje donijeti potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva,*
 - *Za roditelje na privremenom radu u inozemstvu ili pomorce donijeti dokument na hrvatskom jeziku iz kojeg se vidi njegov radno-pravni status (ne stariji od 30 dana),*
 - *Za roditelje koji su redovni studenti/učenici : potvrda visokoškolske/školske ustanove o statusu redovnih studenata/učenika ne starijih od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za upis.*
 - *Za djecu iz obitelji s troje ili više malodobne djece: rodni listovi malodobne djece u obitelji.*
 - *Dokaz o teškoj bolesti ili invalidnosti roditelja ili djeteta člana zajedničkog domaćinstva:*
 - *liječnička potvrda specijalista / Rješenje o stupnju invalidnosti*
 - *Rješenje o stupnju invalidnosti roditelja - invalida Domovinskog rata*
 - *Rješenje nadležnog tijela vještačenja za djecu s teškoćama u razvoju*
 - *Preporuka Centra za socijalnu skrb / teški socijalni uvjeti /*
 - *Za dijete koje živi samo s jednim roditeljem – Presuda o razvodu braka*
 - *Za samohrane roditelje- smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja ili dokaz da je drugi roditelj lišen roditeljske skrbi*
 - *Za dijete roditelja invalida domovinskog rata donijeti Rješenje o postotku invalidnosti,*
 - *Za dijete čiji roditelji primaju dječji doplatak donijeti Rješenje o pravu na doplatu za djecu*

Za točnost podataka iz stavka 1. i 2. ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente odnosno roditelji.

U slučaju u osnovanost sumnje u točnost podataka može se obaviti provjera.

Zahtjev za upis djece u Vrtić i jaslice podnosi se na posebnom obrascu koji je sastavljen sukladno odredbama ovog Pravilnika. „

Razlog naprijed navedenih izmjena je taj što je Dječji vrtić Omiš prijavljen na Javni poziv Ministarstva uprave za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će koristiti sustav za upise razvijen u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ (dalje u tekstu: proces e-upisa), a za koju prijavu je Osnivač, Grad Omiš iskazao podršku svojim dopisom KLASA: 601-02/20-01/03, URBROJ: 2155/01-02-02-02 od 12. listopada 2020. godine.

Cilj Poziva i same prijave bio je uključiti Dječji vrtić Omiš u informatizirani sustav za prijavu i upis djece u Dječji vrtić koji bi se obavljao putem sustava e-građani, a koji za svrhu ima omogućiti roditeljima podnošenje i praćenje statusa zahtjeva za upis djeteta u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno upis djeteta u Dječji vrtić elektronskim putem.

Za sam proces prijave potrebna je sigurnosna razina jedan- odnosno najniža razina sigurnosti, što znači da je korisnicima omogućen e-upis kroz vjerodajnice bez naknade.

Odlukom Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva o odabiru ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru Javnog poziva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi kroz projekt „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ KLASA: 910-04/20-01/03, URBROJ: 520-08-01-01/2-20-09 od 28. prosinca 2020. godine, Dječji vrtić Omiš uključen je u proces e-upisa, a o čemu su Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, Grad Omiš i Dječji vrtić Omiš sklopili Ugovor o sudjelovanju u odabranim aktivnostima u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ KLASA: 910-04/20-01/03, URBROJ: 520-08-02-02/3-21-93 od 18. veljače 2021. godine. Predmetnim ugovorom se Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva obvezuje omogućiti Vrtiću korištenje e-usluge „Prijava i upis u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“, prema planu Projekta, osigurati edukaciju zaposlenika Vrtića i/ili Osnivača za korištenje e-usluga, za vrijeme trajanja Projekta, osigurati korisničku podršku za provođenje projektnih aktivnosti, pratiti rad i napredak Vrtića u Projektu kroz kontinuiranu komunikaciju, posjete Vrtiću, istraživanja i evaluaciju, osigurati edukaciju i korisničku podršku imenovanim stručnjacima za tehničku podršku, za projektnu aktivnost za koju su zaduženi, nakon završetka Projekta, a po potrebi i ranije, računalnu opremu koja je u postupku odabira za dodjelu

računalne opreme dodijeljena Vrtiću u okviru provedbe Projekta, prenijeti u vlasništvo Vrtića, radi preuzimanja obveze osiguravanja održivosti mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim pravilima financiranja EU projekata, te omogućiti Dječjem vrtiću korištenje sustava u realizaciji Projekta bez naknade.

Osnivač i Vrtić se obvezuju dogovorno: imenovati stručnjaka za tehničku podršku i osigurati sredstva za financiranje njegovog rada koji se sastoji od pružanja tehničke podrške za korištenje e-usluge razvijene kroz Projekt, kontinuirano za vrijeme i nakon završetka provedbe Projekta, u svom poslovno-informacijskom sustavu osigurati funkcionalnost za razmjenu podataka iz e-usluge „Prijava i upisa u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“, nakon završetka Projekta omogućiti korištenje rezultata Projekta i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim pravilima financiranja EU projekata.

Budući da DV Omiš u vrijeme donošenja naprijed navedene odluke nije raspolagao tehničkim pretpostavkama potrebnim da bi se već 2021. godine započelo sa e-upisima (komplet informatičke opreme koju je Dječji vrtić dobio na korištenje od Strane središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva, a u sklopu e upisa, zaprimljen je u rujnu 2021. godine, edukacije na temu „Korištenje sustava e-upisi – Modul upisi u Vrtiće“ , a cilj kojih edukacija je osposobiti članove Stručne službe dječjeg vrtića Omiš za rad na e-upisima održane su u svibnju 2021. godine, važeći pravni akti Dječjeg vrtića Omiš nisu bili prilagođeni pravilima e-upisa), to je zbog kratkoće ostavljenog roka bilo nemoguće e-upise provesti 2021. godine, te je odlučeno kako će se s realizacijom projekta krenuti u upisnom roku 2022. godine. Predviđeni termini upisa od strane projektnog tima e-upisi, a koji termini upisa su određeni na državnoj razini su:

Travanj

Administracija ustanova - 1. travnja do 6. travnja 2022.

Kreiranje zahtjeva za upis - 7. travnja do 15. travnja 2022.

Obrada i evaluacija zahtjeva - 17. travnja do 1. svibnja 2022.

Objava rezultata bodovanja - 2. svibnja 2022.

Svibanj

Administracija ustanova - 6. svibnja do 11. svibnja 2022.

Kreiranje zahtjeva za upis - 12. svibnja do 20. svibnja 2022.

Obrada i evaluacija zahtjeva - 22. svibnja do 5. lipnja 2022.

Objava rezultata bodovanja - 6. lipnja 2022.

Lipanj

Administracija ustanova - 10. lipnja do 15. lipnja 2022.

Kreiranje zahtjeva za upis - 16. lipnja do 24. lipnja 2022.

Obrada i evaluacija zahtjeva - 26. lipnja do 10. srpnja 2022.

Objava rezultata bodovanja - 11. srpnja 2022.

Srpanj

Administracija ustanova - 13. srpnja do 15. srpnja 2022.

Kreiranje zahtjeva za upis - 16. srpnja do 21. srpnja 2022.

Obrada i evaluacija zahtjeva - 23. srpnja do 29. srpnja 2022.

Objava rezultata bodovanja – 30. srpnja 2022.

Kako Dječji vrtić Omiš od ove godine kreće sa realizacijom naprijed navedenog Projekta i to u mjesecu svibnju, te s provođenjem e- upisa, bilo je potrebno prilagoditi Pravilnik, sve iz razloga jer je u istom do sada bio određen rok od 15 dana za prijavu i dostavu potrebne dokumentacije za upis, a odredbama e-upisa isti rok je skraćen na 8 dana.

S obzirom na činjenicu da je već člankom 5 naprijed navedenog Pravilnika određeno kako svake pedagoške godine Vrtić putem sredstava javnog priopćavanja, a uz suglasnost tijela nadležnih za poslove prosvjete u gradovima i općinama objavljuje Oglas za upis djece u dječje vrtiće i jaslice, a u kojem Oglasu su sadržani svi relevantni podaci za upis, a na koji Oglas Osnivač daje suglasnost, bespredmetno je dodatno opterećivati Pravilnik rokom iz dosadašnjeg članka 6, a na ovaj način se zadržava mogućnost, sve radi ekonomičnosti samog postupka i izbjegavanja stalnih promjena Pravilnika, već u samom Oglasu za upis odrediti uvjete provođenja upisa.

Kako je temeljem članka 57. točke 1, alineje 3 Statuta Dječjeg vrtića Omiš utvrđeno da Upravno vijeće donosi na prijedlog ravnatelja Osnivača Pravilnik o radu vrtića i druge opće akte utvrđene ovim Statutom i Zakonom, člankom 85 Statuta su utvrđeni opći akti Vrtića, dok je člankom 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju / NN br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) određeno da Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača, to je trebalo postupiti kao uvodno.

Dječji vrtić Omiš

Pošiljatelj: Dječji vrtić Omiš <djecji.vrtic.omis1@st.t-com.hr>
Pošiljatelj:
Poslano: 13. siječnja 2021. 15:22
Primalatelj: 'suzanagojsalic@gmail.com'
Predmet: FW: Projekt "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove" -javni poziv

From: e-upisl [mailto:e-upisl@rdd.hr]
Sent: Wednesday, January 13, 2021 1:29 PM
To: e-upisl <e-upisl@rdd.hr>
Subject: Projekt "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove" - javni poziv

Poštovani,

s veseljem vam Javljam da je objavljena Odluka o odabiru ustanova raoo i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će koristiti sustav za upise razvijen u sklopu projekta "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove", Tekst odluke dostupan je na linku: <https://rdd.gov.hr/produljenje-traiania-iavnog-poziva-za-odabir-ustanova-ranog-i-predskolskogodgoja-i-obrazovanja/1575>. Ljubazno vam smolimo da sa predmetnom odlukom upoznate vaše osnivače, Uskoro ćemo vam se Javiti oko daljnjih koraka, potpisivanja ugovora te dodjele opreme. Ukoliko imate bilo kakvih pitanja, slobodno nam se obratite.

S poštovanjem,

Projektini tim e-Upisi

UM
REPUBLICA HRVATSKA • GRAĐANIN
DJEČJI VRTIĆ
OMIŠ

vrilo!

Primljeno:	13-01-2021
Klasifikacijska oznaka	601-02 20-01 01
Uredžbeni broj	21551-04-01-21-7
Pril.	Vrij.

OMIŠ • četvrt

KLASA: 910-04/20-01/03
URBROJ: 520-08-01-01/2-20-09
Zagreb, 28. prosinca 2020. godine

Na temelju Prijedloga odluke Stručnog povjerenstva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru Javnog poziva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi kroz projekt „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ (Kodni broj: UP.04.1.1.18.0001) od 7. prosinca 2020. godine, državni tajnik Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva donosi

ODLUKU

o odabiru ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru Javnog poziva za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi kroz projekt „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“

- I. Odabiru se ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja za uključivanje u informatizirani sustav za prijavu i upis djece u vrtić, razvijenog u sklopu Projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“, navedene u popisu koji se nalazi u prilogu ove Odluke.
- II. Ustanove iz točke I. ove Odluke odabrane su na temelju kriterija navedenih u Javnom pozivu za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će koristiti sustav za upise razvijen u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ objavljenog 3. srpnja 2020. godine na mrežnoj stranici <https://uprava.gov.hr/eu-projekti/informatizacija-procesa-i-uspostava-cjelovite-elektronicke-usluge-upisa-u-odgojne-i-obrazovne-ustanove-16181/16181>.
- III. Stručno povjerenstvo će putem elektroničke pošte obavijestiti ravnatelje odabranih ustanova o rezultatima Javnog poziva.
- IV. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Prilog:

- popis ustanova



Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva, 10000 Zagreb, Ulica Ivana Lučića 8, OIB: 55422358623 kojeg zastupa državni tajnik Bernard Gršić (u daljnjem tekstu: SDURDD),

Grad Omiš, 21310 Omiš, Trg kralja Tomislava 5/I, OIB:49299622160 koji zastupa gradonačelnik Ivo Tomasović (u daljnjem tekstu: Osnivač)

i

Dječji vrtić Omiš, 21310 Omiš, Četvrt Vrilo 1, OIB:13066357076 koji zastupa ravnateljica Ela Čoso (u daljnjem tekstu: Vrtić)

sklapaju

Ugovor o sudjelovanju u odabranim aktivnostima u sklopu projekta "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove"

Predmet Ugovora

Članak 1.

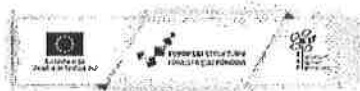
Ovim Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze SDURDD-a, Osnivača i Vrtića u odabranim aktivnostima u sklopu projekta "Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove" (u daljnjem tekstu: Projekt) na način i pod uvjetima utvrđenim Ugovorom.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Osnivač sudjeluje u Projektu u svrhu pružanja podrške Vrtiću koji sudjeluje u provedbi projektnih aktivnosti.

Sudjelovanje Vrtića u Projektu temelji se na suglasnosti Osnivača, predane u sklopu provedbe javnog poziva za odabir te Odluke SDURDD-a, KLASA: 910-04/20-01/03, URBROJ: 520-08-01-01/2-20-09 od 28. prosinca 2020. godine o odabiru ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja za sudjelovanje u Projektu.

Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj dokumenta isključiva je odgovornost SDURDD-a..



Cilj projekta

Članak 2.

Opći cilj Projekta je uključiti ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u informatizirani sustav za prijavu i upis djece u Vrtić, razvijenog u sklopu Projekta.

Ugovorne strane se obvezuju u ispunjavanju obveza iz Ugovora postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i dobrim običajima, odnosno pažnjom dobrog stručnjaka.

Prava i obveze SDURDD-a

Članak 3.

SDURDD se obvezuje:

- omogućiti Vrtiću korištenje e-usluge „Prijava i upis u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“, prema planu Projekta;
- osigurati edukaciju zaposlenika Vrtića i/ili Osnivača za korištenje e-usluga;
- za vrijeme trajanja Projekta, osigurati korisničku podršku za provođenje projektnih aktivnosti;
- pratiti rad i napredak Vrtića u Projektu kroz kontinuiranu komunikaciju, posjete Vrtiću, istraživanja i evaluaciju;
- osigurati edukaciju i korisničku podršku imenovanim stručnjacima za tehničku podršku, za projektnu aktivnost za koju su zaduženi;
- nakon završetka Projekta, a po potrebi i ranije, računalnu opremu koja je u postupku odabira za dodjelu računalne opreme dodijeljena Vrtiću u okviru provedbe Projekta, prenijeti u vlasništvo Vrtića, radi preuzimanja obveze osiguravanja održivosti mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim pravilima financiranja EU projekata.

Prava i obveze Osnivača i Vrtića

Članak 4.

Osnivač i Vrtić se obvezuju dogovorno:

- imenovati stručnjaka za tehničku podršku i osigurati sredstva za financiranje njegovog rada koji se sastoji od pružanja tehničke podrške za korištenje e-usluge razvijene kroz Projekt, kontinuirano za vrijeme i nakon završetka provedbe Projekta;
- u svom poslovno-informacijskom sustavu osigurati funkcionalnost za razmjenu podataka iz e-usluge „Prijava i upisa u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“;
- nakon završetka Projekta omogućiti korištenje rezultata Projekta i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim pravilima financiranja EU projekata.

Članak 5.

Ugovorne strane su suglasne da će SDURDD Osnivaču, odnosno odabranom Vrtiću, omogućiti korištenje sustava u realizaciji Projekta bez naknade.

Zajedničke odredbe

Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će, u slučaju potrebe, detaljna prava i obveze koje proizlaze iz Ugovora, urediti posebnim dodatkom Ugovoru.

Članak 7.

U postupku provedbe Projekta SDURDD ima pravo donositi upute za rad i preporuke koje se odnose na predmet Ugovora, u svrhu njegove realizacije.

Preporuke i upute za rad se službeno objavljuju na internetskoj stranici SDURDD-a (<http://rdd.gov.hr>). Obavijest o donesenim uputama za rad i preporukama, SDURDD će Osnivačima i Vrtićima dostavljati elektroničkom poštom.

Tijekom izvršenja Ugovora, Osnivač i Vrtić se obvezuju pridržavati uputa za rad i preporuka koje donosi SDURDD.

Trajanje Projekta

Članak 8.

Vrijeme trajanja provedbe Projekta se određuje u razdoblju od 12. ožujka 2019. do 11. ožujka 2022. godine.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se u slučaju produljenja trajanja Projekta sklopiti dodatak Ugovoru.

Završne odredbe

Članak 9.

Ugovor stupa na snagu danom njegova potpisivanja, a traje do završetka projektnih aktivnosti.

U svrhu osiguranja održivosti Projekta Osnivač se obvezuje osigurati podršku Vrtiću i nakon završetka projektnih aktivnosti u skladu s obvezama preuzetim Ugovorom.

Članak 10.

Svaka Ugovorna strana može pisanim putem raskinuti Ugovor zbog neispunjenja ugovorom preuzetih obveza ostavljajući drugoj/drugim Ugovornim stranama naknadni rok za ispunjenje obveze.

Raskid Ugovora u tom slučaju nastupa protekom naknadnog roka za ispunjenje.

U izjavi o raskidu potrebno je obrazloženo navesti u čemu se sastoji neispunjenje druge/drugih strana.

Ugovorna strana koja je odgovorna za raskid dužna je naknaditi štetu drugoj/drugim Ugovornim stranama.

Članak 11.

Ugovor se može izmijeniti i/ili dopuniti samo u pisanom obliku, uz suglasnost svih Ugovornih strana.

Članak 12.

Ugovorne strane su suglasne da će Ugovor potpisati kvalificiranim elektroničkim potpisom.¹

Kada je Ugovor potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom primjerak Ugovora potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom smatra se izvornikom Ugovora, a ispis na papiru njegovom preslikom.

Ako Ugovorne strane nisu u mogućnosti Ugovor potpisati kvalificiranim elektroničkim potpisom Ugovor će se potpisati vlastoručno.

Članak 13.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa zadnjeg potpisnika.

KLASA: 910-04/20-01/03

URBROJ: 520-08-02-02/3-21-93

Mjesto i datum, Zagreb, 18-02-2021

Za SDURDD:

državni tajnik, Bernard Gršić



¹ Kvalificirani elektronički potpis sukladno eIDAS uredbi Europskog parlamenta i Vijeća (EU 910/2014) i važećim propisima Republike Hrvatske ima jednak pravni učinak kao vlastoručni potpis.

KLASA: 601-02/20-01/03
URBROJ: 2155/01-02-21-03
Mjesto i datum, *OMIŠ, 15.02.2021.*
Za Osnivača:
gradonačelnik, Ivo Tomasić



KLASA: 601-02/20-01/01
URBROJ: 2156/1-07-01-21-9
Mjesto i datum *Omish, 12.02.2021.g.*



gradonačelnica, Ela Čoso
Čoso