



Grad Omiš  
Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti

***P o z i v za predlaganje programa u području javnih potreba u sportu Grada Omiša za 2019. godinu.***

## **2. UPUTE ZA PRIJAVITELJE PROGRAMA/PROJEKTA**

### **OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM POZIVOM**

Suradnja s udrugama u provedbi javnih potreba u sportu najčešće se očituje kroz različite oblike financijske i nefinancijske podrške koje Grad Omiš pruža programima i projektima od interesa za opće dobro.

Imajući u vidu vrlo visoka izdvajanja te sve naglašenije zahtjeve transparentnosti i odgovornosti trošenja sredstava poreznih obveznika na ovome području, Vlada Republike Hrvatske je, ispunjavajući obveze koje proizlaze iz novog Zakona o udrugama, na sjednici održanoj 5. ožujka 2015. godine donijela Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15). Sukladno novoj zakonodavnoj praksi više ne postoji modalitet dodjeljivanja sredstava iz Proračuna Grada Omiša putem Zaključka gradonačelnika, osim za izvanredne situacije koje Uredba predviđa. Gradonačelnik Grada Omiša donio je Odluku o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Omiša za 2019. godinu namijenjenih financiranju javnih potreba koje se odnose na brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tehničku kulturu, sport, zaštitu i spašavanje i ostale javne potrebe Grada Omiša, pod KLASA: 550-01/18-01/44, URBROJ: 2155/01-02-18-1, od 20. kolovoza 2018. godine

### **2.1. OPĆI I POSEBNI CILJEVI JAVNOG POZIVA**

Pomoći (donacije) sportskim klubovima i ostalim udrugama za neophodne izdatke iz godišnjeg programa rada, čime se omogućava njihova opstojnost u obavljanju redovnih aktivnosti.

Pomoć organizatorima i sudionicima sportskih manifestacija od lokalnog i šireg značenja radi promicanja i poticanja razvoja sporta i sportske kulture.

Pomoć sportskim klubovima za uređenje, održavanje i sanaciju sportskih objekata radi osiguranja temeljnih preuvjeta za organizaciju i razvoj sportskih aktivnosti.

Provođenje i sufinanciranje projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta i tehničke kulture.

### **2.2. PODRUČJA KOJA ĆE SE FINANCIRATI U 2019. GODINI OVIM POZIVOM - AKTIVNOSTI I PLANIRANI IZNOS SREDSTAVA**

#### **U PODRUČJU SPORTA**

- a) Programi poticanja i promicanja sporta:
  - provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,

- sportsku pripremu, domaća natjecanja te opću i posebnu zdravstvenu zaštitu sportaša,
- sportsko – rekreacijske aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s posebnim potrebama,
- izvannastavne školske aktivnosti osnovnih i srednjih škola,
- djelovanje sportskih udruga,
- organizacija sportskih manifestacija i natjecanja
- održavanje i korištenje sportskih objekata od interesa za Grad Omiš.
- djelovanje Zajednice sportskih udruga Grada Omiša,

### **U PODRUČJU TEHNIČKE KULTURE**

b) Program tehničke kulture Grada Omiša koji se odnosi na djelatnosti:

- udruga tehničke kulture,
- manifestacija tehničke kulture,

Ukupan iznos planiranih sredstava namjenjenih za navedena područja je 1.587.000,00 kn od čega potpore male vrijednosti do 70.000,00 kn

**Navedena sredstva osiguravaju se u Proračunu Grada Omiša za 2019.g. Razdjel 03 Program 1017 - Razvoj sporta i rekreacije, isključivo za dodjelu tekućih donacija Prijaviteljima.**

### **2.3. SKUPINE KORISNIKA NA KOJE PROGRAM/PROJEKT MORA BITI USMJEREN**

- Djeca i mladi
- Opća populacija građana
- Ostale korisničke skupine prema terminologiji Ureda za udruge RH ukoliko se na njih odnosi područje i svrha Poziva

### **2.4. UVJETI KOJE PRIJAVITELJI PRGRAMA/PROJEKATA MORAJU ISPUNJAVATI:**

- da je udruga upisana u Registar udruga Republike Hrvatske,
- da je udruga upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
- da je udruga upisana u Registar sportskih djelatnosti
- da je Statut udruge usklađen sa odredbama Zakona o sportu,
- da se udruga svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da je teritorijalni obuhvat djelatnosti i djelovanja udruge područje Grada Omiša ili ostvaruje programe /projekt kojim se zadovoljavaju javne potrebe i interesi Grada Omiša,
- da vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu,
- da je udruga ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o potporama iz Proračuna Grada Omiša,
- da je program, projekt ili aktivnost ocijenjena kao realna i značajna (kvalitetna, inovativna i korisna) budući se njome podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj društvene zajednice na području Grada Omiša.,

*Pravna osoba registrirana kao udruga, koja djeluje na području Grada Omiša najmanje dvije godine zaključno s danom objave Poziva sukladno Zakonu o udrugama, koja u svojem temeljnom aktu ima definirano neprofitno djelovanje, registrirana je kao neprofitna organizacija isključivo za djelatnosti koje su registrirane temeljem Statuta iste.*

*Sukladno uputama Poziva za predlaganje programa u području javnih potreba u sportu Grada Omiša sportske udruge koje nisu članovi granskih županijskih i nacionalnih saveza (osim udruga invalida, braniteljskih udruga iz Domovinskog rata, tehničke kulture, školska sportskih društava) i čije selekcije ne sudjeluju u stalnim natjecanjima pod ingerencijom HOO-a mogu biti korisnici sredstava po ovom Pozivu ali će se njihovi eventualno prihvaćeni programi/projekti financirati u paušalnom iznosu.*

## **2.5. FINANCIJSKI OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Najveći mogući iznos sufinanciranja pojedinog programa/projekta iz područja Poziva za klubove razvrstane po skupinama:

- I. skupina maksimalno do 90% prikazanih realnih rashoda po navedenim stavkama,
- II., III. skupina od 5.000 kn do 50.000,00 kn,
- IV., V. skupina je 3.000,00 kn do 25.000,00 kn,
- Sva ostala navedena područja Poziva od 2.000,00 do 15.000,00 kn.

**Isključiti će se iz ocjene prihvatljivosti svi zahtjevi za financiranjem iz gradskih sredstava koji prelaze limit „najvećeg mogućeg iznosa sufinanciranja“.**

## **2.6. MAKSIMALNI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PO PRIJAVITELJU (programu/projektu)**

Iz Proračuna Grada Omiša moguće je (su)financirati najviše do 90 % troškova provedbe programa/projekta imajući u vidu točkom 2.5. određeni financijski okvir.

Svaki prijavitelj obavezan je u proračunu programa/projekta planirati minimalno 10 % vlastitih i/ili ostalih izvora financiranja. Prijavitelj je dužan prilikom dostave izvješća o provedbi programa/projekta dostaviti i dokaz da je osigurao i preostala sredstva za provedbu programa/projekta, u odgovarajućim postotku od ukupnog proračuna programa/projekta (ugovor o donaciji, financiranju ili sl.).

## **2.7. TRAJANJE PROGRAMA/PROJEKATA**

Do kraja 2019. godine. Podnošenje izvješća o provedbi programa/projekta, ovisno o vremenu trajanja pojedinog, planirano je najkasnije do 31. siječnja 2020. godine.

## **2.8. LOKACIJA PROVEDBE PROGRAMA/PROJEKTA**

Područje Grada Omiša.

## **2.9. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja.
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa;
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava;
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;

- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

U skladu s prihvatljivim troškovima iz prethodnog članka, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi :

- troškovi rada osoba angažiranih na provedbi programa/projekta u bruto iznosu, uključujući i pripadajuće naknade i dnevnice, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve troškove za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.);
- ostali materijalni troškovi i usluge vezani uz realizaciju projekta i programa.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i financiranje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% od ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Grada Omiša.

Neprihvatljivim troškovima programa/projekta smatraju se :

- dugovi iz prethodnih sezona i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova ;
- dospjele kamate ;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora ;
- gubici na tečajnim razlikama ;
- zajmovi trećim osobama.

## **2.10. SADRŽAJ PRIJAVE**

Prijava programa/projekta mora sadržavati:

- Izvadak iz Registara udruga RH, (prilaže se elektronski izvadak iz Registra udruga – nalazi se na web stranici Ministarstva uprave ili rješenje o upisu u Registar udruga ne stariji od 15 dana od dana objavljivanja Javnog poziva);
- Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija, (elektronski izvadak iz Registra neprofitnih organizacija – Ministarstvo financija ne stariji od 15 dana od dana objavljivanja Javnog poziva);
- Izvadak iz Registra sportskih djelatnosti
- Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- Obrazac Izjave o nekažnjavanju,
- Za obveznike jednostavnog knjigovodstva potrebno je dostaviti presliku Odluke o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojenu od upravljačkog tijela podnositelja prijave i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za 2017. godinu (obrazac G-PR-IZ-NPF)
- Za obveznike dvojnog knjigovodstva potrebno je dostaviti presliku financijskih izvještaja za 2017. godinu (Obrazac PR-RAS-NPF) preuzet sa web stranica Ministarstva financija za pravne osobe koje su isti obvezne prijaviti.
- **Obrazac 1.\*** (Podaci o prijavitelju, opis programa/projekta, proračun programa/projekta)
- **Obrazac 1.a,\*** (uz Obrazac 1. obavezno popuniti **Obrazac 1.a**)

- **Obrazac 2.\*** ako se prijavljuju (ostali projekti, sportske i dr. manifestacije i natjecanja, tehnička kultura)
- Presliku Statuta udruge.

#### **U ELEKTRONIČKOM OBLIKU:**

- **Popunjeni opisni obrazac projekta/programa dostaviti** e-poštom (na propisanom obrascu).
- Dodatnu dokumentaciju (materijali, novinski članci, publikacije te ostala dokumentacija koja ilustrira rad udruge) – **nije obavezno**.

**Obrasci „Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,, i „Izjava o nekažnjavanju“ dostavlja se prije potpisa Ugovora o sufinanciranju.**

#### **NAPOMENA:**

**Prijavitelj je suglasan/na da se svi osobni podaci iskazani i prikupljeni u postupku Poziva za predlaganje programa u području javnih potreba u sportu Grada Omiša za 2019. godinu mogu koristiti od strane voditelja zbirke podatak.**

#### **2.11. KRITERIJI ODABIRA**

U većini sportova nacionalni savezi imaju definirane pravilnike i propozicije za natjecanja koji se moraju uzeti kao podloga za izradu normativa određenog sporta, a iz kojih se iščitavaju svi bitni elementi sporta, njegovih potreba i funkcioniranja. Osim natjecanja izuzetno važan dio rada kluba je stručni rad, te je intencija omogućiti klubovima podizanje kvalitete stručnog rada. Osim ova dva segmenta, natjecanja i stručnog rada, a koji ujedno predstavljaju i najveće financijsko opterećenje za klubove, u budžetu klubova bitna stavka je osigurati korištenje sportske građevine za redovne aktivnosti te sportsku opremu i rekvizite. Kako bi što bolje objasnili na koji način klubovi moraju izraditi program rada s financijskim planom u daljnjem tekstu ćemo dodatno razjasniti navedene segmente funkcioniranja klubova.

Klubovi se razvrstavaju u pet skupina. Razvrstavanje u I. (samo olimpijski sportovi i klubovi dugogodišnje tradicije) i II. skupinu primjenjuje se na klubove koji su članovi nacionalnih sportskih saveza, a koji su udruženi, punopravni članovi Hrvatskog olimpijskog odbora. Osnovni kriterij financiranja sportskih klubova I. i II. skupine je **MASOVNOST I RAD SA MLAĐIM DOBNIM UZRASTIMA**. Ovi klubovi predstavljaju bazu omiškog sporta i od posebnog su značaja za Grad Omiš, pa se najveći dio planiranih sredstva programa u sportu, namijenjenih za financiranje redovne djelatnost, raspoređuje unutar ovih dviju skupina na način da se viša skupina optimalnije financira. Razvrstavanje u **I. SKUPINU** (svi navedeni kriteriji) i **II. SKUPINU** kvalitete ostvaruju: samo oni sportski klubovi koji imaju razgranat sustav natjecanja, najmanje tri (3) za muški i dva (2) za ženski sport, različite dobne kategorije sportaša u kojima se natječu i treniraju mlađi sportaši sportskog kluba i redovito zastupljene najmanje tri (3) za muški i dva (2) za ženski, stupnja natjecanja na razini Republike Hrvatske.

Ovi klubovi potiču masovnost i natjecanje u sportu i rekreaciji, djece, mladeži i odraslih osoba Grada Omiša. te imaju organizirani sustav treninga i natjecanja za svoje članove u trajanju od najmanje 8 mjeseci u tekućoj ili natjecateljskoj godini. Kod ekipnih sportova naglasak je na sustavnom radu sa svim uzrasnim kategorijama tog sporta i obaveznom nastupu u sustavu natjecanja, Proračunska sredstva namijenjena za financiranje redovne djelatnosti klubova I. i II. skupine su namjenska te se najveći dio odobrenih sredstava mora utrošiti u rashode mlađih dobnih uzrasta. Također, i zbog pogodnosti korištenja sportskih objekata u vlasništvu Grada Omiša od strane klubova I., II. i III. skupine bez naknade, potrebno je voditi računa o visini klubske mjesečne članarine za mlađe dobne uraste (preporuka do 100 kn mjesečno). Ostali klubovi razvrstavaju se u:

**III. SKUPINA** klubovi koji organiziraju sportske aktivnosti za djecu, mladež i odrasle.

**IV. SKUPINA** klubovi koji treniraju i natječu se samo sa seniorskom momčadi u selektivnom sustavu natjecanja

**V. SKUPINA** klubovi koji organizirano provode programe sportske rekreacije, djece, mladeži i odraslih osoba Grada Omiša

Osnova za financiranje klubova (I. do V. SKUPINE) je dostavljeni godišnji program, odnosno natjecateljski kalendar na temelju kojih se primarno financira dio troškova po dolje navedenim stavkama. Mjere se samo sportovi koji su u Nomenklaturi sportova Hrvatskog olimpijskog odbora. **Bitno je naglasiti da svi sportovi moraju imati uređen nacionalni savez koji definira sustav natjecanja kao i pripadni kalendar natjecanja za svaku natjecateljsku sezonu. Sportovi kod kojih ne postoji uređen savez spadaju u nerazvijene sportove, te su klubovi iz ovih sportova svrstani u V. skupinu klubova i sufinanciraju se paušalnim iznosom sukladno proračunskim mogućnostima.**

#### MJERILA ZA FINANCIRANJE

- **SPORTSKE GRAĐEVINE:** Korištenje, održavanje sportske građevine u vlasništvu Grada Omiša, materijalni troškovi, zakup za trening i natjecanje.
- **STRUČNI KADAR:** Ovisno o stupnju natjecanja i obveza po toj osnovi i za svaku natjecateljsku selekciju različitih dobnih uzrasta ekipnih sportova i klubova pojedinačnog sporta (I., II. i III. skupine, max. 15 sati stručnog rada tjedno, 1 sat max. 50 kn bruto). Dostaviti presliku isprave kojom se dokazuje stručna sprema odnosno stručna osposobljenost svih osoba koje obavljaju stručne poslove. Također, u klubovima I. skupine koji u cijelosti izvršavaju svoje godišnje programe postoji potreba za osobom koja radi na organizaciji natjecanja i koordinira izvršenje programa rada (tzv. tajnici i sl.).
- **SLUŽBENA NATJECANJA:** Po kalendaru nacionalnog saveza (**Dostaviti presliku službenih kalendara natjecanja svih kategorija**), ovisno o stupnju natjecanja i obveza po toj osnovi, svaka natjecateljska selekcija različitih dobnih uzrasta (troškovi organizacije utakmice ili natjecanja, kotizacija, članarina, registracija, licence, prijevoz na natjecanje, pregled sportaša i dr.).
- **SPORTSKA OPREMA I REKVIZITI:** Oprema i rekviziti koji su neophodni za trenažni i natjecateljski proces (maksimalno do 5 % ukupno prijavljenog programa/projekta).
- **POSTIGNUTI SPORTSKI REZULTATI:** Na osnovu ostvarenog, postignutog sportskog rezultata, Rješenjem Hrvatskog olimpijskog odbora sportaš se razvrstava u određenu kategoriju temeljem Pravilnika i Kriterija o kategorizaciji sportaša. Potpora za troškove natjecanja za sportaše razvrstane u: I., II. i III. kategoriju - vrhunski sportaši Hrvatske; IV. kategorija - vrsni sportaši Hrvatske; V. i VI. kategorija - daroviti sportaši Hrvatske, prema važećem Pravilniku o kategorizaciji sportaša HOO. (jednokratne financijske potpore za odlazak na natjecanja sa nacionalnim selekcijama, ekipama ili međunarodno priznatim natjecanjima)
- **NAKNADE SPORTAŠIMA AMATERIMA:** dio troškova po ovoj osnovi za klubove I. skupine (seniori/ke) maksimalno do neoporezivog iznosa naknade za sportaša amatera (broj sportaša ekipnog sporta po propozicijama saveza).

#### PROGRAM RADA KLUBOVA S FINANCIJSKIM PLANOM

Program rada kluba s financijskim planom je najbolja osnova za definiranje javnih potreba na transparentan način, sukladno utvrđenom razvrstavanju klubova. Stoga svaki klub prilikom aplikacije na program javnih potreba u sportu mora dostaviti realan i ostvariv

godišnji program rada sa financijskim planom (troškovnikom), kao i financijsko izvješće (Izvještaj o prihodima i rashodima u prethodnoj godini), sukladno Zakonu o udrugama.

Program rada kluba mora sadržavati slijedeće: službena natjecanja, stručni rad, korištenje sportske građevine, potrebna osobna sportska oprema i sportski rekviziti za provođenje programa, a sve prema danim normativima u **Obrascima 1.\* i 1a\***. Financijski plan kluba mora sadržavati slijedeće: očekivane prihode i rashode kluba po slijedećim osnovama - iz gradskog proračuna, vlastiti, od objekata u gradskom vlasništvu, očekivane rashode klubova a koji se dijele na troškove priprema i natjecanja, stručni rad, opremu i rekvizite.

Programi i planovi koji budu napisani nerealno neće se moći uzeti u obzir, te je na klubovima odgovornost da prilože stvarno ostvarive i provedive programe s realnim financijskim troškovima. Budući će se sredstva doznavačavati namjenski za određenu svrhu sredstva će morati biti pravdana na isti način, dakle samo za određenu svrhu, s tim da će se sredstva za stručni rad i službena natjecanja pravdati u roku od trideset dana od dana isplate.

Klubovi koji dobiju proračunska sredstva za određenu svrhu (npr. neko službeno natjecanje ili za drugu namjenu), a ista naplate od roditelja ili djeteta biti će isključeni iz programa javnih potreba, te će im biti uskraćena sva proračunska sredstva za tekuću i slijedeću godinu. Isto tako vrijedi i za klubove koji ne opravdaju doznavačena sredstva vjerodostojnim knjigovodstvenim dokumentima.

Na ovaj način postiže se transparentnost namjenskog korištenja proračunskih sredstava uz ispunjenje zakonskih preduvjeta.

*Sportski klubovi dužni su provoditi zakonom propisane obaveze u području normativnih akata, što podrazumijeva redovite sjednice najviših upravnih tijela, te da su ta tijela u mandatu, sukladno Zakonu o udrugama, a sve promjene dužni su registrirati u Registru udruga. Jednako tako dužni su izvršavati obavezu godišnjeg usvajanja temeljnih programskih dokumenata kao i godišnja izvješća o njihovu izvršenju na najvišem upravnom tijelu udruge. Ne pridržavanje statutima definiranih obveza može negativno djelovati na realizaciju utvrđenih programa. Sportski klubovi, koji nisu u Registru neprofitnih organizacija Ministarstva financija, te ne izvršavaju propisane obaveze Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, ne mogu participirati u financijskim sredstvima programa javnih potreba u sportu Grada Omiša. Također su obvezni izvršiti upis svih promjena u Registar sportskih djelatnosti.*

## **2.12. MODELI PLAĆANJA**

Za programe/projekte za koje je Grad Omiš odobrio (su)financiranje po ovom Pozivu će vršiti isplate sukladno likvidnim mogućnostima proračuna i programskim, odnosno stvarnim potrebama korisnika, a u pravilu prema odgovarajućim mjesečnim ili kvartalnim svotama u odnosu na ukupna godišnja sredstva predviđena za svaku od namjena. Korisnik je u obvezi uredno pravdati troškove dostavom izvješća i dokaza o troškovima, sukladno odredbama ugovora.

## **2.13. POVRAT SREDSTVA**

Nadležni upravni odjel Grada Omiša će od korisnika u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa/projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik:

- nije realizirao program/projekt utvrđen proračunom/troškovnikom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena i doznavačena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

## **2.14. OBEVA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU NATJEČAJA**

Prijavitelji su obvezni prijedlog programa/projekta izraditi sukladno ovim uputama, tekstu poziva i ostalim odredbama dokumentacije za provedbu poziva koji je dostupna na službenoj mrežnoj stranici.

Prijava izrađena suprotno navedenom smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

Prijava prijavitelja koji nije uredno i u roku ispunio sve ugovorne obveze za odobrena sredstva iz Proračuna Grada Omiša u 2018. godini ( redovito izvještavanje, namjensko korištenje sredstava i dr. ) smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

## **2.15. OTVARANJE I PREGLED PRIJAVA PROGRAMA/PROJEKATA**

Najkasnije u roku 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava, nadležno upravno tijelo provodi postupak provjere potpunosti i pravovremenosti prijave (ispunjavanje propisanih uvjeta) sukladno natječaju, te izrađuje zapisnik s popisom prijavitelja koji su ispunili propisane uvjete poziva. Zapisnik sa dokumentacijom prijavitelja koji su ispunili propisane uvjete prosljeđuje se Povjerenstvu za ocjenjivanje programa/projekata.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja o toj činjenici bit će obaviješteni pisanim putem (putem službene adrese e-pošte ) u roku od 8 radnih dana od dana sastavljanja zapisnika. Grad Omiš će prijaviteljima čije prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili prilogima u roku od tri (3) dana od dana zaprimanja obavijesti. Za prijavitelje koji na zahtjev Grada Omiša u dodatnom roku dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

## **2.16. OCJENA PRIJEDLOGA PROGRAM/PROJEKTA**

Povjerenstvo za ocjenjivanje (u daljnjem tekstu : Povjerenstvo), sastavljeno od predsjednika i dva člana, razmatra prijave koje su ispunile propisane uvjete javnog poziva u roku 30 dana od dana zaprimanja istih od upravnog tijela, te prijedlog o odobravanju potpora dostavlja Gradonačelniku. Po prijedlogu Povjerenstva Gradonačelnik će donijeti odluku o odabiru i financiranju programa/projekta. Grad Omiš će u roku od 8 dana od dana donošenja odluke na svojim mrežnim stranicama javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima i projektima kojima su odobrene potpore i iznosima potpora, čime se sve udruge smatraju obaviještenima o rezultatima javnog natječaja.

Nadležno upravno tijelo će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o odabiru i financiranju programa/projekta omogućiti pravo na prigovor.

Prigovor se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobravanju sredstava ili visini sredstava. Prigovor se podnosi pročelniku nadležnog upravnog tijela u pisanom obliku, u roku 8 radnih dana od dana javne objave rezultata natječaja, a Odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi Gradonačelnik u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

## **2.17. UGOVARANJE PROVEDBE PROGRAMA/ PROJEKTA**

Sa prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad Omiš će potpisati ugovor o financiranju program/projekta u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju programa/projekta ili nakon podnošenja prve zamolbe za financirane programa/projekta, kojim se uređuju međusobna prava i obveze udruge i Grada Omiša. Iznimno, ako se radi o djelomičnom financiranju programa/projekta upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa/projekta i aktivnostima koje će se financirati, u kojem slučaju se rok za ugovaranje može dodatno produljiti za najviše 30 dana.



## **2.18. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA**

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje aktivnosti programa/ projekata koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na programe/projekte koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se popunjavanjem izjave.

Podnositelj popunjavanjem obrasca daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

## **2.19. PRIJAVA NA NATJEČAJ**

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Grada Omiša: [www.omis.hr](http://www.omis.hr)

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave, preporučenom pošiljkom ili dostavom u pisarnicu Grada Omiša obavezno uz naznaku:

**„PROGRAMI U PODRUČJU  
JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA OMIŠA ZA 2019. GODINU. – NE OTVARATI“**

na adresu:

**GRAD OMIŠ**  
**Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti**  
Trg kralja Tomislava 5  
21 310 Omiš

## **2.20. ROK PODNOŠENJA PRIJAVA**

Rok za prijavu na Poziv je **26. 11. 2018. godine**. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijemnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti ili u pisarnici s datumom koji je naznačen kao rok za prijavu na Poziv.

## **2.21. PITANJA VEZANA UZ NATJEČAJ**

Pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti telefonom na broj: 755 504, Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti, odnosno elektroničkim putem na sljedeću adresu: [sport@omis.hr](mailto:sport@omis.hr).

Radi osiguranja ravnopravnosti sudjelovanja svih potencijalnih predlagatelja, Grad Omiš ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti predlagatelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.