



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OMIŠA

LIST IZLAZI PO POTREBI.
Uredništvo: Trg kralja Tomislava 5
Telefon: 862-059, 862-360, Fax: 862-022

BROJ 7

Omiš, 25. listopada 2017.

Godišnja pretplata 50 EUR u kunskoj protuvrijednosti na dan uplate prema srednjem tečaju NBH. Plaća se na žiro račun broj: **2330003-183000008**

S A D R Ź A J

Stranica

GRADONAČELNIK

1. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) 1
2. Pravila o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja grada Omiša 3
3. Pravila o dodjeli novčanih potpora učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja ili s posebnim potrebama s područja grada Omiša 6
4. Izmjena i dopuna Pravila o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja grada Omiša 8
5. Izmjena i dopuna Pravilnika o pravima iz službe – radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu 10
6. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave 10

Na temelju članka 64., stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine", brojevi 80/13, 153/13 i 78/15), te članka 31., stavak 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine", broj 3/17), Gradonačelnik Grada Omiša dana 14. rujna 2017. godine, donosi

ODLUKU

kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II)

Članak 1.

Gradonačelnik Grada Omiša donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) KLASA: 350-01/17-01/12, URBROJ: 2155-01-02-17-9, od 17. svibnja 2017 god. prema kojoj je Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša Grada Omiša proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Pisak (II).

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) neće imati značajan utjecaj na okoliš, na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Članak 2.

Osnovni razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) su sljedeći:

- proizlaze iz inicijativa građana za izmjenom prostornih planova (članak 85. Zakona o prostornom uređenju),
- preispitivanje planiranih prometnica, infrastrukturnih i komunalnih sustava,
- preispitivanje odredbi za provođenje u odnosu na mogućnost realizacije i zaštitu prostora,
- ostale primjedbe koje se istaknu u javnoj raspravi, a u skladu su s planom šireg područja,
- usklađenje s posebnim propisima i zahtjevima javnopravnih tijela.

Ciljevi i programska polazišta su:

- usklađenje planskih rješenja sa zahtjevima korisnika prostora a u cilju bolje organizacije naselja uz osiguranje potrebnih sadržaja (parkirališta, osnovne funkcije naselja i dr.),
- usklađenje sa zahtjevima javnopravnih tijela sukladno posebnim propisima,
- očuvanje obalnog pojasa i mora i drugih vrijednosti naselja.

Članak 3.

U provedenom postupku u cilju utvrđivanja mogućeg utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urba-

nističkog plana uređenja Pisak (II) Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša Grada Omiša zatražio je mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima:

1. **Ministarstvo kulture**, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, Porinova 2, 21000 Split;
2. **Ministarstvo kulture**, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb;
3. **Ministarstvo zaštite okoliša i prirode**, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
4. **Ministarstvo zaštite okoliša i prirode**, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
5. **Hrvatske vode**, Vodnogospodarski odjel za slivove Južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split;
6. **Ministarstvo unutarnjih poslova** – PU Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijских i poslova civilne zaštite, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, Split;
7. **Državna uprava za zaštitu i spašavanje**, Područni ured za zaštitu i spašavanje Split, Moliških Hrvata 1, 21000 Split;
8. **Hrvatske ceste** d.o.o. Zagreb, Vončinina 3, 10000 Zagreb;
9. **Hrvatske ceste** d.o.o., Ispostava Split, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split;
10. **Županijska uprava za ceste** – Split, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split;
11. **HEP – ODS** d.o.o. Zagreb, DP Elektrodalmacija Split, Služba za razvoj i investicije, Poljička cesta 73, 21000 Split;
12. **Hrvatski operator prijenosnog sustava** d.o.o., Kupuska 4, 10000 Zagreb;
13. **HAKOM**, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb;
14. **Vodovod Omiš**, Četvrt Vrilo 6, 21310 Omiš;
15. **Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture**, Lučka kapetanija Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split;
16. **Splitsko-dalmatinska županija**, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Bihaćka 1, 21000 Split;
17. **Splitsko-dalmatinska županija**, Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, Domovinskog rata 2/IV, 21000 Split;

18. **Splitsko-dalmatinska županija**, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Domovinskog rata 2, 21000 Split.

Unutar zakonom propisanog roka (30 dana) zaprimljena su mišljenja sljedećih tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima:

1. Mišljenje Ministarstva kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu KLASA 612-08/09-10/0224 URBROJ: 532 04 02-15/15-17-10 od 12. lipnja 2017. godine:
Navedenim mišljenjem utvrđeno je da ne treba provesti stratešku procjenu te se izdaje suglasnost.
2. Mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i energije, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom
KLASA: 351-03/17-04/980, URBROJ: 517-06-2-1-2-17-2 od 12. lipnja 2017. godine:
Navedenim mišljenjem utvrđeno je da ne sudjeluje u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja Pisak (II).
3. Mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i energije, Uprava za zaštitu prirode
KLASA: 612-07/17-58/183, URBROJ: 517-07-2-2-17-2 od 06. lipnja 2017. godine:
Navedenim mišljenjem utvrđeno je da za planirane Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode i da su planirane Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) prihvatljive za ekološku mrežu.
4. Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova – Policijska uprava splitsko-dalmatinska,
BROJ: 511-12-21-7076/2-2017-I.M. od 26. lipnja 2017. godine:
Navedenim mišljenjem utvrđeno je da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja plana na okoliš.
5. Mišljenje Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti – HAKOM
KLASA: 350-05/17-01/140, URBROJ: 376-10-17-4 od 05. lipnja 2017. godine:
Navedenim mišljenjem utvrđeno je da HAKOM nije nadležan za davanje predmetnih mišljenja.
6. Mišljenje Hrvatskih voda, Vodnogospodarski odjel za slivove Južnog Jadrana,
KLASA: 351-03/17-01/0000301 URBROJ: 374-24-9-17-2 od 28. lipnja 2017. godine:

Navedenim mišljenjem utvrđeno je da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

7. Mišljenje Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za razvoj, investicije i izgradnju

BROJ I ZNAK: 32-2638/17.SC od 19. lipnja 2017. godine:

Navedenim mišljenjem utvrđeno je da s obzirom na aktivnosti koje se planiraju izvesti u sklopu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) ne postoji potreba za strateškom procjenom utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Pisak (II).

8. Mišljenje Splitsko-dalmatinske županije, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša,

KLASA: 351-01/17-02/0076, URBROJ: 2181/1-10/07-17-2 od 31. svibnja 2017. godine:

Navedenim mišljenjem utvrđeno je da za Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) nije potrebno provesti postupak strateške procjene.

Članak 4.

Temeljem mišljenja naprijed navedenih i mišljenja Grada Omiša utvrđuje se slijedeće:

- da osnovni razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) proizlaze iz inicijativa građana za izmjenom prostornih planova (članak 85. Zakona o prostornom uređenju), preispitivanje planiranih prometnica, infrastrukturnih i komunalnih sustava, preispitivanje odredbi za provođenje u odnosu na mogućnost realizacije i zaštitu prostora, ostale primjedbe koje se istaknu u javnoj raspravi, a u skladu su s planom šireg područja, usklađenje s posebnim propisima i zahtjevima javnopravnih tijela,
- da se unutar obuhvata predmetnog UPU-a ne nalaze zaštićena područja temeljem Zakona o zaštiti prirode,
- da se uz poštivanje zahtjeva iz područja zaštite prirode ne očekuju značajni negativni utjecaji na sastavnice okoliša i bioraznolikost te vjerojatno neće imati nepovoljan utjecaj na okoliš i prirodu,
- da se unutar obuhvata predmetnog UPU-a ne nalazi područje ekološke mreže,
- da planirani zahvati neće imati negativan značajan utjecaj na sastavnice okoliša ni na ekološku mrežu ukoliko se tijekom njihovog planiranja

i izgradnje budu poštivale odredbe zakonskih propisa iz područja zaštite okoliša, zaštite prirode i gospodarenja otpadom.

Slijedom navedenog, zaključeno je da Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Pisak (II) neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, temeljem čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Članak 5.

Grad Omiš je o ovoj Odluci dužan informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine", broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 350-01/17-01/12
URBROJ: 2155-01-02-17-14
Omiš, 14. rujna 2017. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasić, dipl. oec., v.r.

Na temelju odredbi članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) Gradonačelnik Grada Omiša dana 20. rujna 2017. godine, donosi

P R A V I L A

o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja grada Omiša

Članak 1.

Grad Omiš odobrava dodjelu novčanih nagrada redovnim učenicima srednjih škola i redovnim studentima dodiplomskih studija (stručni studiji, specijalistički diplomski stručni studiji, preddiplomski sveučilišni studiji, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studiji te diplomski studiji) u Republici Hrvatskoj osobitog uspjeha u učenju.

Nagrade se odobravaju onim učenicima i studentima koji su državljani Republike Hrvatske, čiji

roditelji/staratelji imaju prebivalište na području grada Omiša.

Nagrade se odobravaju i onim učenicima i studentima koji su državljani Republike Hrvatske, a koji su osnovali vlastitu obitelj, te oba supružnika imaju prebivalište na području grada Omiša.

Nagrade se odobravaju na temelju uspjeha u učenju i radu ostvarenom tijekom prethodne školske/akademske godine, a za novu školsku/akademsku godinu na istoj obrazovnoj razini s iznimkom za studente prvih godina studija za uspjeh ostvaren tijekom cjelokupnog završenog redovnog srednjoškolskog obrazovanja.

Članak 2.

U svakoj školskoj/akademskoj godini dodjeljuju se ukupno 42 nagrade i to 18 nagrada na listi za učenike srednjih škola, 18 nagrada na listi za studente druge i viših godina studija i 6 nagrada na listi studenata prve godine studija.

Na natječaju ne mogu sudjelovati: učenici prvih razreda srednjih škola; osobe koje se dodatno ili izvanredno obrazuju uz rad i za vlastite potrebe; te osobe koje primaju stipendiju ili drugu sličnu novčanu potporu.

Članak 3.

Sve srednje škole (gimnazije, strukovne i umjetničke) i studiji (sveučilišta, veleučilišta, visoke škole i visoke privatne škole s pravom javnosti) u Republici Hrvatskoj u pravilu se tretiraju na jednak način, pa se na natječaj za dodjelu nagrada mogu prijaviti svi učenici i studenti koji ispunjavaju ostale uvjete iz odredbi ovih Pravila.

Članak 4.

Za dodjelu nagrada Gradonačelnik Grada Omiša raspisuje natječaj o kojem se javnost obavještava u jednom dnevnom listu, a cjeloviti tekst objavljuje se na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Grada Omiša www.omis.hr u pravilu neposredno nakon početka nastavne godine.

Tekst natječaja obavezno sadrži:

- vrstu nagrada;
- broj predviđenih nagrada;
- opće uvjete i kriterije;
- traženu dokumentaciju;
- rok za podnošenje prijava;
- naziv i adresu primatelja prijava.

Članak 5.

Prijava se podnosi u roku propisanom natječajem na adresu: Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5/I, 21310 Omiš.

Prijava se podnosi na propisanom obrascu i sadrži:

- ime i prezime te adresu i OIB pristupnika;
- potpis jednog roditelja/staratelja za malodobnog pristupnika;
- IBAN broj tekućeg ili zaštićenog tekućeg računa u poslovnoj banci na koji će se doznačavati odobrena nagrada;
- izračunat prosjek broječnih ocjena prethodne obrazovne godine/a na tri decimale;
- upisani razred/godina s naznakom škole odnosno studija;
- izjave:
 - da prihvaća sva prava i obveze iz Pravila o dodjeli novčanih nagrada;
 - da ne prima stipendiju ili drugu sličnu potporu;
 - da će po pozivu dostaviti na uvid izvornik tražene isprave;
- priloge:
 - a) potvrdu obrazovne ustanove o redovnom upisu po prvi put u odgovarajući razred/godinu;
 - b) presliku svjedodžbe prethodno završenog razreda srednje škole odnosno potvrde o prosjeku ocjena na tri decimale prethodno završene godine studija (za studente prve godine studija preslici svjedodžbi svih završenih razreda srednjoškolskog obrazovanja);
 - c) obostranu presliku osobnih iskaznica za roditelje/staratelje, odnosno oba supružnika iz vlastite (uže) obitelji učenika/studenta.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Članak 6.

Osnovni kriterij za sudjelovanje u natječaju za dodjelu nagrada je ostvareni uspjeh pristupnika ostvaren u prethodnoj godini na obrazovnim ustanovama s područja Republike Hrvatske izražen kao prosjek (aritmetička sredina) svih ostvarenih broječnih ocjena iz nastavnih/studijskih predmeta u prethodnom razredu škole odnosno prethodnoj godini studija, osim za studente prve godine studija kojima se primjenjuje prosjek (aritmetička sredina) svih ostvarenih broječnih ocjena iz nastavnih predmeta kroz cjelokupno srednjoškolsko obrazovanje.

Članak 7.

Kao uvjet za dodjelu nagrada traži se ostvareni prosjek ocjena od najmanje 4,600 u srednjoj školi i od najmanje 4,000 na studiju.

Uspjeh pristupnika iskazan kroz prosjek ocjena boduje se na sljedeći način:

Učenici i studenti prve godine	Bodovi	Studenti	Bodovi
5,000	100	5,000	100
4,975 - 4,999	80	4,950 - 4,999	95
4,950 - 4,974	75	4,900 - 4,949	90
4,925 - 4,949	70	4,850 - 4,899	85
4,900 - 4,924	65	4,800 - 4,849	80
4,875 - 4,899	60	4,750 - 4,799	75
4,850 - 4,874	55	4,700 - 4,749	70
4,825 - 4,849	50	4,650 - 4,699	65
4,800 - 4,824	45	4,600 - 4,649	60
4,775 - 4,799	40	4,550 - 4,599	55
4,750 - 4,774	35	4,500 - 4,549	50
4,725 - 4,749	30	4,450 - 4,499	45
4,700 - 4,724	25	4,400 - 4,449	40
4,675 - 4,699	20	4,350 - 4,399	35
4,650 - 4,674	15	4,300 - 4,349	30
4,625 - 4,649	5	4,250 - 4,299	25
4,600 - 4,624	1	4,200 - 4,249	20
		4,150 - 4,199	15
		4,100 - 4,149	10
		4,050 - 4,099	5
		4,000 - 4,049	1

Članak 8.

Na temelju bodova iz prethodnog članka sastavlja se bodovna lista.

Nacrt bodovne liste sastavlja Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša te istu dostavlja Gradonačelniku Grada Omiša na utvrđivanje.

Ako dva ili više pristupnika na nekoj listi imaju jednak broj bodova na pragu za dodjelu nagrada tada se predviđeni broj nagrada iz članka 2. ovih Pravila povećava sukladno broju takvih pristupnika s ostvarenim istim brojem bodova.

Članak 9.

Odluku o dodjeli nagrada donosi Gradonačelnik Grada Omiša najkasnije u roku od 30 dana od zadnjeg dana podnošenja prijave o čemu se pristupnici obavještavaju putem službenih mrežnih stranica Grada Omiša www.omis.hr.

Na odluku o dodjeli nagrada pristupnik može podnijeti pisani i obrazloženi prigovor Gradonačelniku Grada Omiša u roku od 8 dana od dana objave odluke na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša. Odluka o prigovoru je konačna.

Članak 10.

Visina mjesečne nagrade iznosi za učenike 500,00 kn i za studente 700,00 kn.

Nagrade će se isplaćivati tijekom jedne školske/akademske godine za učenike srednjih škola u vremenu od 1. rujna kalendarske godine u kojoj se natječaj raspisuje pa do 30. lipnja iduće kalendarske godine, a za studente u vremenu od 1. listopada kalendarske godine u kojoj se natječaj raspisuje pa do 30. rujna iduće kalendarske godine.

Isplatu nagrada vrši Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša mjesečno za prethodni mjesec na teret sredstava proračuna Grada Omiša namijenjenih nagradama učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju.

Članak 11.

Učenik/student gubi pravo na daljnju isplatu odobrene naknade ako isti prekine školovanje ili on, odnosno njegovi roditelji/staratelji promijene prebivalište tijekom vremena za koje je nagrada dodijeljena ili ako ostvari sličnu naknadu po drugoj osnovi.

O svim promjenama u svezi s ostvarivanjem prava prema ovim Pravilima, učenik/student dužan je u roku 8 dana izvijestiti davatelja nagrade.

U slučaju iz prethodnog dijela ovog članka upražnjena mjesta na listi za dodjelu nagrada preuzimaju pristupnici koji u prvom dijelu postupka nisu stekli pravo na nagradu, a prema redoslijedu s odgovarajuće bodovne liste. Tako ostvarena nagrada prima se od mjeseca u kojem se dogodila promjena pa do isteka rokova po članku 10. ovog Pravilnika.

Ako dva ili više pristupnika na nekoj listi imaju jednak broj bodova na pragu za primanje nagrada u slučaju upražnjenog mjesta pod okolnostima iz ovog članka, prednost ima pristupnik koji je ostvario bolji prosjek ocjena odnosno ako

je prosjek identičan prednost ostvaruje pristupnik s većim brojem ocijenjenih predmeta/ispita, a ako su pristupnici i u tome jednaki prednost ima pristupnik upisan u viši razred škole/godinu studija.

Članak 12.

Gradonačelnik Grada Omiša zadržava pravo povući natječaj i ne donijeti odluku za dodjelu nagrada, ako najkasnije do dana nastupa konačnosti odluke o dodjeli potpora utvrdi da bi iz bilo kojeg razloga primjenom ovih Pravila i provedenog postupka došlo do sumnje u ravnopravni tretman sudionika ili da se ovim aktom i provedenim postupkom u očekivanoj mjeri ne ostvaruju ciljevi socijalne politike Grada Omiša.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju Pravila o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja grada Omiša pod KLASA: 604-01/16-01/06, URBROJ: 2155/01-02-16-1 od 19. rujna 2016. godine.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja i objavljuju se na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša te u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 604-01/17-01/04
URBROJ: 2155/01-02-17-1
Omiš, 20. rujna 2017. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Na temelju odredbi članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) Gradonačelnik Grada Omiša dana 20. rujna 2017. godine, donosi

P R A V I L A

o dodjeli novčanih potpora učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja ili s posebnim potrebama s područja grada Omiša

Članak 1.

Grad Omiš odobrava dodjelu novčanih potpora redovnim učenicima srednjih škola i redovnim studentima dodiplomskih studija (stručni studiji, specijalistički diplomski stručni studiji, preddiplomski sveučilišni studiji, integrirani preddiplomski

i diplomski sveučilišni studiji te diplomski studiji) u Republici Hrvatskoj koji su slabijeg imovnog stanja ili su bez oba roditelja ili su osobe s posebnim potrebama.

Učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja razumijevaju se osobe koje žive u obitelji čiji mjesečni prosjek oporezivih primanja u prethodnoj godini po osobi/članu kućanstva iznosi do dvije osnovice na temelju koje se izračunava iznos drugih prava iz sustava socijalne skrbi sukladno članku 27., stavku 2. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17) te Odluke Vlade Republike Hrvatske o osnovici za izračun iznosa drugih prava iz sustava socijalne skrbi ("Narodne novine", broj 114/14).

Učenici i studenti s posebnim potrebama su potpuno slijepe, gluho-nijeme ili nepokretne osobe s rješenjem nadležnog tijela o statusu osoba s posebnim potrebama.

Učenici i studenti bez oba roditelja su oni kojima su roditelji nepoznati, umrli, nestali, proglašeni poslovno nesposobnima ili su nesposobni za samostalan život i rad.

Potpore se odobravaju onim učenicima i studentima koji su državljani Republike Hrvatske, čiji roditelji/staratelji imaju prebivalište na području grada Omiša.

Potpore se odobravaju i onim učenicima i studentima koji su državljani Republike Hrvatske, a koji su osnovali vlastitu obitelj, te oba supružnika imaju prebivalište na području grada Omiša.

Za punoljetne osobe bez oba roditelja mjero-davno je prebivalište takve osobe.

Potpore se odobravaju za tekuću školsku/akademsku godinu.

Članak 2.

U svakoj školskoj/akademskoj godini dodjeljuje se ukupno 36 potpora i to 18 potpora na listi za učenike srednjih škola i 18 potpora na listi za studente dodiplomskih studija u Republici Hrvatskoj.

U svakoj školskoj/akademskoj godini dodjeljuje se i potreban broj potpora na listi za osobe s posebnim potrebama i na listi osoba bez oba roditelja.

Na natječaju ne mogu sudjelovati osobe koje se dodatno ili izvanredno obrazuju uz rad i za vlastite potrebe, te osobe koje primaju stipendiju ili drugu sličnu novčanu potporu.

Članak 3.

Sve srednje škole (gimnazije, strukovne i umjetničke) i studiji (sveučilišta, veleučilišta, visoke škole i visoke privatne škole s pravom javnosti) u Republici Hrvatskoj u pravilu se tretiraju na jednak način, pa se na natječaj za dodjelu potpora mogu prijaviti svi redovni učenici i studenti koji ispunjavaju ostale uvjete iz odredbi ovih Pravila.

Članak 4.

Za dodjelu potpora Gradonačelnik Grada Omiša raspisuje natječaj o kojem se javnost obavještava u jednom dnevnom listu, a cjeloviti tekst objavljuje se na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Grada Omiša www.omis.hr u pravilu neposredno nakon početka nastavne godine.

Tekst natječaja obavezno sadrži:

- vrstu potpora;
- broj predviđenih potpora;
- opće uvjete i kriterije;
- traženu dokumentaciju;
- rok za podnošenje prijava;
- naziv i adresu primatelja prijava.

Članak 5.

Prijava se podnosi u roku propisanom natječajem na adresu: Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5/I, 21310 Omiš.

Prijava se podnosi na propisanom obrascu i sadrži:

- ime i prezime te adresu i OIB pristupnika;
- potpis jednog roditelja/staratelja za malodobnog pristupnika;
- IBAN broj tekućeg ili zaštićenog tekućeg računa u poslovnoj banci na koji će se doznačavati odobrena potpora;
- izjave:
 - da prihvaća sva prava i obveze iz Pravila o dodjeli novčanih potpora;
 - da ne prima stipendiju ili drugu sličnu potporu;
 - da će po pozivu dostaviti na uvid izvornik tražene isprave;
- priloge:
 - a) potvrdu obrazovne ustanove o redovnom upisu u odgovarajući razred/godinu;
 - b) obostranu presliku osobnih iskaznica za roditelje/staratelje, odnosno pristupnika bez oba roditelja, odnosno oba supružnika iz vlastite (uže) obitelji učenika/studenta;

- c) sastav kućanstva;
- d) potvrdu Porezne uprave o visini dohotka i primitaka za prethodnu godinu svih članova kućanstva;
- e) dokaz da je pristupnik bez roditelja, odnosno dokaz o posebnim potrebama.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Članak 6.

Osnovni kriterij za dodjelu potpora po redu prvenstva je slabije imovinsko stanje pristupnika.

Osobe s posebnim potrebama i one bez oba roditelja ne podliježu kriteriju iz prethodnog stavka.

Imovinsko stanje se utvrđuje kao mjesečni prosjek ostvarenog dohotka (razlika dohotka te poreza i prireza) po članu kućanstva na temelju Potvrde o visini dohotka i primitaka Porezne uprave.

U prihode iz stavka 3. ovog članka ne ulaze primanja s osnova mjera iz socijalne skrbi.

Članak 7.

Na temelju podataka iz prethodnog članka sastavlja se lista prvenstva.

Nacrt liste sastavlja Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša te istu dostavlja Gradonačelniku Grada Omiša na utvrđivanje.

Članak 8.

Odluku o dodjeli potpora donosi Gradonačelnik Grada Omiša najkasnije u roku od 30 dana od zadnjeg dana podnošenja prijava o čemu se pristupnici obavještavaju putem službenih mrežnih stranica Grada Omiša www.omis.hr.

Na odluku o dodjeli potpora pristupnik može podnijeti pisani i obrazloženi prigovor Gradonačelniku Grada Omiša u roku od 8 dana od dana objave odluke na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša. Odluka o prigovoru je konačna.

Članak 9.

Visina mjesečne potpore iznosi za učenike 500,00 kn i za studente 700,00 kn.

Potpore će se isplaćivati tijekom jedne školske/akademske godine za učenike srednjih škola u vremenu od 1. rujna kalendarske godine u kojoj se natječaj raspisuje pa do 30. lipnja iduće kalendarske godine, a za studente u vremenu od 1. listopada kalendarske godine u kojoj se natječaj raspisuje pa do 30. rujna iduće kalendarske godine.

Isplate potpora vrši Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša mjesečno za prethodni mjesec na teret sredstava proračuna Grada Omiša namijenjenih potporama učenicima i studentima s otežanim uvjetima školovanja.

Članak 10.

Učenik/student gubi pravo na daljnju isplatu odobrene naknade ako isti prekine školovanje ili on odnosno njegovi roditelji/staratelji promijene prebivalište tijekom vremena za koje je potpora dodijeljena ili ako ostvari sličnu naknadu po drugoj osnovi.

O svim promjenama u svezi s ostvarivanjem prava prema ovim Pravilima, učenik/student dužan je u roku 8 dana izvijestiti davatelja potpore.

U slučaju iz prethodnog dijela ovog članka upražnjena mjesta na listi za dodjelu potpora preuzimaju pristupnici koji u prvom dijelu postupka nisu stekli pravo na potporu, a prema redoslijedu s odgovarajuće bodovne liste. Tako ostvarena nagrada prima se od mjeseca u kojem se dogodila promjena pa do isteka rokova po članku 10. ovog Pravilnika.

Ako dva ili više pristupnika na nekoj listi imaju jednak iznos cenzusa na pragu za primanje potpora u slučaju upražnjenog mjesta pod okolnostima iz ovog članka, prednost ima pristupnik koji je upisan u viši razred škole/godinu studija.

Članak 11.

Gradonačelnik Grada Omiša zadržava pravo povući natječaj i ne donijeti odluku za dodjelu potpora, ako najkasnije do dana nastupa konačnosti odluke o dodjeli potpora utvrdi da bi iz bilo kojeg razloga primjenom ovih Pravila i provedenog postupka došlo do sumnje u ravnopravni tretman sudionika ili da se ovim aktom i provedenim postupkom u očekivanoj mjeri ne ostvaruju ciljevi socijalne politike Grada Omiša.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju Pravila o dodjeli novčanih potpora učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja ili s posebnim potrebama s područja grada Omiša pod KLASA: 604-01/16-01/07, URBROJ: 2155/01-02-16-1 od 19. rujna 2016. godine.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja i objavljuju se na službenim mrežnim stranicama

Grada Omiša www.omis.hr te u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 604-01/17-01/05
URBROJ: 2155/01-02-17-1
Omiš, 20. rujna 2017. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Na temelju odredbi članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13), rješavajući po zahtjevu građana u predmetu pod KLASA: 604-01/17-01//06, URBROJ: 2155/01-02-17-1 od 27. rujna 2017. godine, Gradonačelnik Grada Omiša dana 19. listopada 2017. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE

Pravila o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja grada Omiša

Članak 1.

U Pravilima o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja grada Omiša KLASA: 604-01/17-01/04, URBROJ: 2155/01-02-17-1 od 20. rujna 2017. godine (dalje: Pravila) članak 1. mijenja se i sada glasi:

"Članak 1.

Grad Omiš odobrava dodjelu novčanih nagrada redovnim učenicima srednjih škola i redovnim studentima dodiplomskih studija (stručni studiji, specijalistički diplomski stručni studiji, preddiplomski sveučilišni studiji, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studiji te diplomski studiji) u Republici Hrvatskoj osobitog uspjeha u učenju.

Nagrade se odobravaju onim učenicima i studentima koji su državljani Republike Hrvatske, čiji roditelji/staratelji imaju prebivalište na području grada Omiša.

Nagrade se odobravaju i onim učenicima i studentima koji su državljani Republike Hrvatske, a koji su osnovali vlastitu obitelj, te oba supružnika imaju prebivalište na području grada Omiša.

Nagrade se odobravaju na temelju uspjeha u učenju i radu ostvarenom tijekom prethodne školske/akademske godine, a za novu školsku/

akademska godinu, na istoj obrazovnoj razini s iznimkama za učenike prvih razreda srednjih škola za uspjeh ostvaren kumulativno u 5. - 8. razredu osnovnih škola i za studente prvih godina studija za uspjeh ostvaren tijekom cjelokupnog završenog redovnog srednjoškolskog obrazovanja.”

Članak 2.

Članak 2. Pravila mijenja se i sada glasi:

“Članak 2.

U svakoj školskoj/akademskoj godini dodjeljuju se ukupno 48 nagrada i to 18 nagrada na listi za učenike drugog i viših razreda srednjih škola, 6 nagrada na listi za učenike prvog razreda srednjih škola, 18 nagrada na listi za studente druge i viših godina studija i 6 nagrada na listi studenata prve godine studija.

Na natječaju ne mogu sudjelovati osobe koje se dodatno ili izvanredno obrazuju uz rad i za vlastite potrebe; te osobe koje primaju stipendiju ili drugu sličnu novčanu potporu.”

Članak 3.

Članak 5. Pravila mijenja se i sada glasi:

“Članak 5.

Prijava se podnosi u roku propisanom natječajem na adresu: Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5/I, 21310 Omiš.

Prijava se podnosi na propisanom obrascu i sadrži:

- ime i prezime te adresu i OIB pristupnika;
- potpis jednog roditelja/staratelja za malodobnog pristupnika;
- IBAN broj tekućeg ili zaštićenog tekućeg računa u poslovnoj banci na koji će se doznačavati odobrena nagrada;
- izračunat prosjek brojčanih ocjena prethodne obrazovne godine odnosno godina na tri decimale;
- upisani razred/godina s naznakom škole odnosno studija;
- izjave:
 - da prihvaća sva prava i obveze iz Pravila o dodjeli novčanih nagrada;
 - da ne prima stipendiju ili drugu sličnu potporu;

- da će po pozivu dostaviti na uvid izvornik tražene isprave;

– priloge:

- a) potvrdu obrazovne ustanove o redovnom upisu po prvi put u odgovarajući razred/godinu;
- b) presliku svjedodžbe prethodno završenog razreda srednje škole odnosno potvrde prosjeku ocjena na tri decimale prethodno završene godine studija (za studente prve godine studija preslici svjedodžbi svih završenih razreda srednjoškolskog obrazovanja, a za učenike prvog razreda srednje škole preslici svjedodžbi 5. - 8. razreda osnovne škole);
- c) obostranu presliku osobnih iskaznica za roditelje/staratelje, odnosno oba supružnika iz vlastite (uže) obitelji učenika/studenta.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Članak 4.

Članak 6. Pravila mijenja se i sada glasi:

“Članak 6.

Osnovni kriterij za sudjelovanje u natječaju za dodjelu nagrada je ostvareni uspjeh pristupnika ostvaren u prethodnoj godini na obrazovnim ustanovama s područja Republike Hrvatske izražen kao prosjek (aritmetička sredina) svih ostvarenih brojčanih ocjena iz nastavnih/studijskih predmeta u prethodnom razredu škole odnosno prethodnoj godini studija, osim za učenike prvog razreda srednjih škola i studente prve godine studija kojima se primjenjuje prosjek (aritmetička sredina) svih ostvarenih brojčanih ocjena iz nastavnih predmeta kroz 5. - 8. razred osnovne škole odnosno cjelokupno srednjoškolsko obrazovanje.”

Članak 5.

Članak 7. Pravila mijenja se i sada glasi:

“Članak 7.

Kao uvjet za dodjelu nagrada traži se ostvareni prosjek ocjena od najmanje 4,800 u osnovnoj školi, 4,600 u srednjoj školi i od najmanje 4,000 na studiju.

Uspjeh pristupnika iskazan kroz prosjek ocjena se boduje na sljedeći način:

Učenici i studenti prve godine	Bodovi	Studenti	Bodovi
5,000	100	5,000	100
4,975 - 4,999	80	4,950 - 4,999	95
4,950 - 4,974	75	4,900 - 4,949	90
4,925 - 4,949	70	4,850 - 4,899	85
4,900 - 4,924	65	4,800 - 4,849	80
4,875 - 4,899	60	4,750 - 4,799	75
4,850 - 4,874	55	4,700 - 4,749	70
4,825 - 4,849	50	4,650 - 4,699	65
4,800 - 4,824	45	4,600 - 4,649	60
4,775 - 4,799	40	4,550 - 4,599	55
4,750 - 4,774	35	4,500 - 4,549	50
4,725 - 4,749	30	4,450 - 4, 499	45
4,700 - 4,724	25	4,400 - 4, 449	40
4,675 - 4,699	20	4,350 - 4, 399	35
4,650 - 4,674	15	4,300 - 4, 349	30
4,625 - 4,649	5	4,250 - 4, 299	25
4,600 - 4,624	1	4,200 - 4, 249	20
		4, 150 - 4,199	15
		4, 100 - 4,149	10
		4, 050 - 4,099	5
		4, 000 - 4,049	1”

Članak 6.

Ostale odredbe Pravila ostaju na snazi.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena i dopuna Pravila iznimno se za 2017./2018. godinu raspisuje poseban natječaj za dodjelu nagrada učenicima prvih razreda srednjih škola.

Ove Izmjene i dopune Pravila stupaju na snagu danom donošenja i objavljuju se na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša te u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 604-01/17-01/04
URBROJ: 2155/01-02-17-08
Omiš, 19. listopada 2017. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Omiša (“Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13), Gradonačelnik Grada Omiša, dana 16. listopada 2017. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU Pravilnika o pravima iz službe – radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu

Članak 1.

Na kraju stavka 2., članka 35. Pravilnika o pravima iz službe – radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu (“Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 4/16), umjesto točke stavlja se zarez i dodaje tekst:

“osim zaposlenika koji živi u Nemiri.”

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 021-05/17-01/07
URBROJ: 2155/01-02/17-1
Omiš, 16. listopada 2017. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16) i članka 39. Statuta Grada Omiša (“Službeni glasnik Grada Omiša”, 4/09, 2/10, 2/13 i 10/13), Gradonačelnik Grada Omiša donosi

PRAVILNIK o provedbi postupaka jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Grada Omiša, ovim Pravilnikom uređuje se postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, odnosno do 500.000,00 kn za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16; dalje u tekstu: ZJN 2016) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Grad Omišu je naručitelj u smislu članka 6., stavak 1., točka 2. ZJN 2016.

Članak 2.

Prilikom provođenja postupaka iz ovog Pravilnika, naručitelj je obvezan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 3.

O sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe poglavlja 8. ZJN 2016.

III. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 4.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn za robe ili usluge odnosno jednake ili veće od 200.000,00 kn za radove, provode ovlašteni predstavnici naručitelja koje imenuje Gradonačelnik internom odlukom.

Ovlašteni predstavnici naručitelja ne moraju biti zaposlenici naručitelja.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- *priprema postupka*: priprema tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu;
- *provedba postupka*: slanje poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir ponuda i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

Članak 5.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn a manje od 70.000,00 kn za robe ili usluge odnosno manje od 200.000,00 kn za radove, provode službenici gradske uprave po nalogu Gradonačelnika, prema Planu nabave naručitelja.

Članak 6.

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora

s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru na temelju dobivene ponude.

Narudžbenica iz prethodnog stavka obavezno sadrži podatke o naručitelju (adresa, OIB), isporučitelju (adresa, OIB), redni broj narudžbenice, naziv robe/radova/usluge uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih cijena i ukupnih cijena, potpis i pečat odgovorne osobe naručitelja, datum ispostavljanja narudžbenice a može sadržavati i podatke o roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja i sl.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu i datumu sklapanja ugovora, predmetu ugovora i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ugovor potpisuje Gradonačelnik.

Članak 7.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave naručitelja, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn.

Ukoliko predmet nabave nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu, istovremeno će se izvršiti izmjena/dopuna Plana nabave.

Članak 8.

Odgovorna osoba naručitelja donosi Odluku o početku postupka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn, koja obavezno sadrži: naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, podatke o osobama koje provode postupak, podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude, te ostale bitne podatke.

Obrazac Odluke o početku postupka jednostavne nabave sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).

Članak 9.

Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn, a manje od 70.000,00 kn te nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn, naručitelj provodi slanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Poziv na dostavu ponude upućuje se na adresu gospodarskih subjekata na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.), a mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu naručitelja,
- opis predmeta nabave,
- troškovnik/tehničke specifikacije,
- procijenjenu vrijednost nabave,
- mjesto izvršenja,
- rok izvršenja,
- kriterij za odabir ponude,
- uvjete sposobnosti koje ponuditelji trebaju ispuniti,
- rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda,
- rok i uvjeti plaćanja,
- kontakt osobu, adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne može biti kraći od pet (5) dana od dana upućivanja poziva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Rok za odabir ponude iznosi deset (10) dana od isteka roka za dostavu ponuda, a pisanu obavijest o odabiru ponude naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Nakon odabira najpovoljnije ponude, pristupa se izdavanju narudžbenice ili sklapanju ugovora sa odabranim gospodarskim subjektom.

IV. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 70.000,00 KN (BEZ PDV-a) DO PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI 200.000,00 KN (BEZ PDV-a) ZA ROBU I USLUGE, TE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 200.000,00 KN (BEZ PDV-a) DO PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI 500.000,00 KN (BEZ PDV-a) ZA RADOVE

Članak 10.

Nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn te nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn do 500.000,00 kn, naručitelj provodi objavom poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama Grada Omiša. Naručitelj može istodobno s objavom poziva poslati poziv za dostavu ponuda na adresu najmanje tri (3) gospodarska subjekta.

Ponude dostavljene na temelju objavljenog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Grada Omiša uzimaju se u razmatranje pod

istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju poziva za dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

Poziv na dostavu ponude upućuje se na adresu gospodarskih subjekata na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.), a mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu naručitelja,
- opis predmeta nabave,
- troškovnik/tehničke specifikacije,
- procijenjenu vrijednost nabave,
- mjesto izvršenja,
- rok izvršenja,
- kriterij za odabir ponude,
- uvjete sposobnosti koje ponuditelji trebaju ispuniti,
- rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda,
- rok i uvjeti plaćanja,
- kontakt osobu, adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne može biti kraći od 8 dana od dana upućivanja poziva, odnosno objave poziva za dostavu ponuda.

Za odabir ponude dovoljna je jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Obrazac Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 2) i Ponudbenog lista (Obrazac 3) sastavni su dijelovi ovog Pravilnika.

Članak 11.

Za postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn naručitelj može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti, uz odgovarajuću primjenu odredaba ZJN 2016.

V. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Članak 12.

Ponude se mogu dostaviti osobno u pisarnicu Grada Omiša, putem pošte ili elektronskim putem. Način dostave navodi se u pozivu za dostavu ponude.

Ukoliko se ponude dostavljaju u zatvorenoj kuverti, moraju biti dostavljene u pisarnicu Grada Omiša najkasnije do isteka roka naznačenog u

pozivu, bez obzira na način dostave (osobno ili putem pošte).

Ukoliko se ponude dostavljaju elektronskim putem, Grad Omiš će osigurati tehničke pretpostavke na temelju kojih se može utvrditi na dokaziv način da su ponude zaprimljene u propisanom roku i da nisu otvarane prije roka naznačenog u pozivu za dostavu ponuda.

VI. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 13.

Postupak otvaranja dostavljenih ponuda sukladno odredbama ovog članka obavlja se kod svih postupaka jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn te kod svih postupaka jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kn.

Kod postupaka jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka najmanje dva (2) ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od pet (5) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda. O postupku pregleda i ocjene ponuda se sastavlja zapisnik.

Obrazac Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 4).

VII. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 14.

Kriteriji za odabir ponude su:

- a) najniža cijena, ili
- b) ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

VIII. ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 15.

Kod postupaka jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od

70.000,00 kn te kod postupaka jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće 200.000,00 kn, naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži: 1. podatke o naručitelju, 2. predmet nabave za koje se donosi obavijest, 3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, 4. razloge odbijanja ponuda, 5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe naručitelja.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za izdavanje narudžbenice/sklapanje ugovora o nabavi.

Obrazac Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 5).

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka tzv. bagatelne nabave, KLASA: 406-01/14-01/02, URBROJ: 2155/01-02-14-1, od 3. veljače 2014. godine; KLASA: 406-01/14-01/02, URBROJ: 2155/01-02-14-1, od 3. veljače 2014. godine; KLASA: 406-01/14-01/02, URBROJ: 2155/01-02-15-2, od 13. srpnja 2015. godine.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na internet stranici Grada Omiša (www.omis.hr) i u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 012-03/17-01/01
URBROJ: 2155/01-02-17-2
Omiš, 24. listopada 2017. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasić, dipl. oec., v.r.

Obrazac 1

(glava)

KLASA:

URBROJ:

Omiš, godine

Na temelju članka Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA:,
URBROJ:, od, Gradonačelnik Grada Omiša dana
godine donosi

ODLUKU
o početku postupka jednostavne nabave

Naziv predmeta nabave:

Procijenjena vrijednost nabave:

Ovlašteni predstavnici naručitelja (ime, prezime, obveze i ovlasti):

GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Obrazac 2

(glava)

KLASA:

URBROJ:

Omiš, godine

Gospodarski subjekti: (naziv, adresa, OIB)

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj, Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5, Omiš, OIB:
upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (tzv. jednostavnu nabavu), naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave:

Opis predmeta nabave:

Procijenjena vrijednost nabave:

2. UVJETI NABAVE**3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE****4. NAČIN DOSTAVE PONUDE****5. OSTALO**

Obrazac 3**PONUDBENI LIST**

Predmet nabave:

Naručitelj:

Naziv ponuditelja:

Adresa (poslovno sjedište):

OIB:

Broj računa (IBAN):

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte:

E-pošta:

Kontakt osoba:

Tel:

Faks:

PONUĐA

Broj ponude:

Datum ponude:

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

(ime i prezime ovlaštene osobe
ponuditelja, potpis i ovjera)

.....

Obrazac 4

(glava)

KLASA:

URBROJ:

Omiš, godine

ZAPISNIK O OTVARANJU, PREGLEDU I OCJENI PONUDA

1. Naručitelj:
2. Predmet nabave:
3. Vrsta postupka i zakonska osnova za provođenje postupka nabave: sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16).
4. Procijenjena vrijednost nabave:
5. Poziv na dostavu ponude br. od dana godine, otpremljen na adrese gospodarskih subjekata kako slijedi:
 - a) naziv g.s.: adresa i OIB.....
 - b) naziv g.s.: adresa i OIB.....
6. Ponude su otvorili predstavnici Naručitelja dana godine.
7. Analitički prikaz pravovremeno zaprimljenih ponuda:
Ponuditelj:.....
Broj i datum ponude:.....
Cijena ponude bez PDV-a:
- Iznos PDV-a:
- Cijena ponude s PDV-om:
- Ponuđeni tip/proizvođač/marka:
- OSTALI UVJETI**
Dokazi traženi/dostavljeni:.....
- OCJENA PONUDE**
Prihvatljiva/nije prihvatljiva:.....
8. Kriterij za odabir ponude: (npr. najniža cijena uz obvezu ispunjenja uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda).
9. Ostalo: (npr. ponuda ponuditelja x od dana je zakašnjela te je vraćena neotvorena).
10. Ponude rangirane prema kriteriju odabira:
11. Prijedlog odabira: Ponuditelj dostavio je ponudu koja ispunjava uvjete i zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda od godine, stoga se predlaže odabir iste.
12. Potpis predstavnika naručitelja:

Obrazac 5

(glava)

KLASA:

URBROJ:

Omiš, godine

Na temelju članka Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA:,
URBROJ:, od, Gradonačelnik Grada Omiša dana
godine donosi

O B A V I J E S T
o odabiru najpovoljnije ponude

Naručitelj: Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5, Omišu, OIB:

Predmet jednostavne nabave za kojeg se donosi odluka o odabiru je

Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi:

Cijena ponude bez PDV-a iznosi, iznos PDV-a,
cijena ponuda s PDV-om

Razlozi odbijanja ponuda:

Razlog odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude:

Gradonačelnik

