



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
GRADSKO VIJEĆE

N A C R T

KLASA: 601-02/15-01/04  
URBROJ: 2155/01-01-15-3  
Omiš, \*\*\*\*\*2015.g.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) u svezi čl. 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13) i čl.57.st.1.t.2. Statuta Dječjeg vrtića „Omiš“ Omiš od 11.prosinca 2014.g., Gradsko vijeće Grada Omiša na \*\*. sjednici od \*\*\*\*\*2015.g. donosi

**ZAKLJUČAK**

1. Grad Omiš kao osnivač javne ustanove Dječji vrtić „Omiš“ Omiš ovim daje prethodnu suglasnost na tekst **Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja u Dječjem vrtiću Omiš** u obliku i sadržaju kakav prileži ovom zaključku uz zahtjev ustanove pod oznakom KLASA: 601-02/15-02/192 URBROJ: 2155/01-07-04-15-1 od 31.ožujka 2015.g.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Zvonko Močić, dr.med.

DOSTAVITI:

1. Ured gradonačelnika Grada Omiša,
2. Dječji vrtić Omiš, Upravno vijeće, Omiš,
3. Dječji vrtić Omiš, n/r ravnateljice, Omiš,
4. Službeni glasnik Grada Omiša,
5. Pismohrana /04/.

Na temelju članka 87. Statuta Dječjeg vrtića Omiš, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Omiš / u daljnjem tekstu: Vrtić /, na \_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2015. godine, nakon pribavljene suglasnosti od Grada Omiša / nastavno: Osnivača /, donosi

# P R A V I L N I K

o izmjenama i dopunama

## P R A V I L N I K A

o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice,  
te pravima i obvezama roditelja / pročišćeni tekst /

### Članak 1.

U članku 3. riječi „Odluka o elementima standarda društvene brige o djeci predškolske dobi / „Narodne novine“, br. 29/03. /“ zamjenjuju se riječima: „Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe / „Narodne novine“, broj: 63/08 i 90/10. /“

### Članak 2.

Članak 4. se mijenja i glasi:

### „Članak 4.

Pravo na organizirane programe u Vrtiću ostvaruju roditelji podnositelji zahtjeva prema prioritetima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom primjenom metode bodovanja kako slijedi:

1.	Zaposlenost roditelja, odnosno skrbnika	bodova
a/	djeca iz obitelji samohranog zaposlenog roditelja i djeca u udomiteljskim obiteljima,	80
b/	djeca iz obitelji oba uposlana roditelja,	60
c/	djeca iz obitelji jednog uposlenog roditelja, a da je drugi redovni student ili umirovljenik,	30
d/	djeca iz obitelji gdje su oba roditelja redovni studenti,	30
e/	djeca iz obitelji jednog uposlenog roditelja.	20
2.	Djeca članovi zajedničkog obiteljskog domaćinstva:	
a/	u obitelji troje i više djece.	10
3.	Invalidnost i zdravstveno stanje u obitelji:	
a/	dijete s težim teškoćama u razvoju prema članku 4. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe / „Narodne novine“, broj: 63/08. i 90/10. /	20
b/	invalidnost roditelja učesnika Domovinskog rata preko 50 %,	
c/	invalidnost roditelja učesnika Domovinskog rata do 50 %,	40
d/	teža bolest ili invalidnost roditelja djeteta odnosno djeteta člana zajedničkog domaćinstva.	20
	Napomena: Invalidnost se dokazuje Rješenjem nadležne liječničke Komisije, teškoće u razvoju ovlaštene službe za kategorizaciju, a teška bolest roditelja odnosno djeteta potvrdom specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite.	10

#### 4. Socijalni status obitelji:

a/ dijete iz obitelji gdje postoje teži oblici socijalne patologije ili dijete iz obitelji koje živi u teškim socijalnim uvjetima ,	15
b/ dijete iz obitelji koja prima dječji doplatak.	5

Bodovi utvrđeni po kriteriju 1. iz stavka 1. ovog članka ne mogu se zbrajati dok se bodovi po ostalim kriterijima mogu zbrajati ako ih podnositelji zahtjeva ostvare.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista na koju se redom stavljaju podnositelji zahtjeva od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako više podnositelja zahtjeva imaju isti broj bodova prioritet ima podnositelj s većim brojem djece u obitelji, ako i po tom kriteriju imaju isti broj bodova prioritet ima onaj po kriteriju invalidnosti i zdravstvenog stanja u obitelji. U slučaju daljnjeg istog broja bodova svrstavanje se obavlja po abecednom redu prezimena djeteta.

Djeca koja su cijelu prethodnu godinu čekala i bila upisana na listu čekanja za dječji vrtić odnosno jaslice i nisu se uspjela upisati u tijeku godine, pri upisu imaju prednost. Za njih će se utvrđivati broj bodova po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom. Postupku bodovanja ne podliježu djeca koja se nalaze u godini pred polazak u osnovnu školu.

Pravo na organizirane programe u Vrtiću ostvaruju roditelji podnositelji zahtjeva čija djeca imaju prebivalište na području Grada Omiša, a ukoliko ima slobodnih mjesta mogu se upisati i djeca s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave odnosno djeca stranih državljana uz plaćanje ekonomske cijene programa kojeg koriste.

Djeca koja se tijekom školske godine ispišu iz vrtića ili jaslica iz bilo kojeg razloga ili roditelji djece s liste čekanja koji odbiju ponuđeno mjesto u dječjem vrtiću ili jaslicama u tijeku školske godine, a žele se ponovo upisati u vrtić ili jaslice u novoj školskoj godini, nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novo prijavljenu djecu po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.“

#### Članak 3.

Članak 7. se mijenja i glasi:

#### „Članak 7.

Podnositelji zahtjeva u vremenu od 15 dana od dana objavljivanja oglasa za upis djece za slijedeću školsku godinu, uz zahtjev su dužni priložiti:

1. presliku rodnog lista,
2. uvjerenje ili potvrdu o mjestu prebivališta djeteta i presliku osobnih iskaznica roditelja,
3. potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu roditelja / elektronički zapis o radno-pravnom statusu roditelja s HZMO-a / odnosno potvrde visokoškolske ustanove o statusu redovitih studenata, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za upis,
4. rješenje o stupnju invalidnosti,
5. liječničku potvrdu specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite o teškoj bolesti roditelja djeteta, odnosno djeteta,
6. nalaz i mišljenje prvostupanjskog tijela vještačenja za djecu s teškoćama u razvoju,
7. potvrda Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu,
8. pravomoćna presuda o razvodu braka za razvedene roditelje,
9. druge dokaze kojima se dokazuje prioritet na zahtjev Vrtića
10. liječničko uvjerenje djeteta donosi se prvi dan dolaska djeteta u dječji vrtić ili jaslice.

Za točnost podataka iz točke 1. do 10. odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelji zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata, Komisija može obaviti provjeru.

Zahtjev za upis djece u vrtić i jaslice podnose se na posebnom obrascu koji je sastavljen sukladno odredbama ovog Pravilnika.“

#### Članak 4.

U članku 8. stavku 4. riječi „Gradsko poglavarstvo“ mijenja se riječju „Gradonačelnik“

## Članak 5.

U članku 9. stavku 4. riječ „grupama“ zamjenjuje se riječju „skupinama“, a riječi: „ na način da se daje lista prioriteta-čekanja za svaku od tih grupa s ukupnim brojem bodova za svakog podnositelja zahtjeva sukladno članku 4. ovog Pravilnika“ se brišu.

## Članak 6.

Članak 11. se mijenja i glasi:

### „Članak 11.

Upravno vijeće o žalbi rješava nakon što prikupi sve podatke, a najkasnije u roku 30 dana od dana primitka žalbe i potrebne dokumentacije.

Upravno vijeće odbacuje žalbu, ako je nepravovremeno podnijeta ili je podnijeta od osobe koja nije ovlaštena za podnošenje žalbe.

Upravno vijeće može odbiti ili potvrditi Odluku Komisije.

Nakon rasprave o žalbama Upravno vijeće sačinjava novu listu čekanja koja je konačna i to ponaosob iskazuje one koji su primljeni u vrtić i jaslice za svaku skupinu, a ponaosob one koji ostaju na listi čekanja.

Na novoj listi čekanja, žalitelji čija je žalba odbijena ili uvažena, kao i oni koji se nisu žalili, mogu biti premješteni naviše ili naniže u odnosu na prvobitnu listu.“

## Članak 7.

U članku 12. stavku 1., 3. i 4. riječi „prioriteta-čekanja“ zamjenjuju se riječju „čekanja“.

## Članak 8.

Članak 13. se mijenja i glasi:

### „Članak 9.

Nakon utvrđivanja konačne liste upisane djece i djece na listi čekanja po žalbama roditelja, Vrtić objavljuje javno na oglasnoj ploči svih vrtića, ponaosob po svim odgojnim skupinama konačnu listu sve upisane djece i djece na listi čekanja.“

## Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja prestaje važiti Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja od 18. travnja 2013. godine.

## Članak 11.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja / pročišćeni tekst / stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnim pločama Vrtića.

Klasa: 601-02/15-02/  
Urbroj: 2155/1-07-04-15-1  
Omiš, \_\_\_\_\_ 2015. godine

Predsjednica Upravnog vijeća:  
:  
\_\_\_\_\_  
:/ Zvezdana Brzović /

# O B R A Z L O Ž E N J E

## Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja

1. Izmjena i dopuna članka 3. koji je glasio:

### „Članak 3.

U pogledu normativa za organizaciju rada, stručne spreme radnika potrebne za ostvarivanje programa, normativa korištenja prostora i broja djece u grupama za pojedine programe, odgovarajuće se primjenjuje Odluka o elementima standarda društvene brige o djeci predškolske dobi / «Narodne novine», br. 29/83. /, Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi / «Glasnik Ministarstva kulture i prosvjete RH», br. 7/8 od 10. lipnja 1991. godine /, Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću / «Narodne novine», br. 133. od 10. prosinca 1997. godine/, Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću / «Narodne novine», br. 133. od 10. prosinca 1997. godine / te Pravilnik o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja / «Narodne novine», br. 133. od 10. prosinca 1997. godine /.

izvršena je izmjena i dopuna iz razloga što su prestale važiti odredbe Odluke o elementima standarda društvene brige o djeci predškolske dobi / „Narodne novine“, broj: 29/83. /, a na snagu su stupile odredbe Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe / „Narodne novine“, br. 63/08. i 90/10. /.

Novi tekst glasi:

### „Članak 3.

U pogledu normativa za organizaciju rada, stručne spreme radnika potrebne za ostvarivanje programa, normativa korištenja prostora i broja djece u grupama za pojedine programe, odgovarajuće se primjenjuje Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe / «Narodne novine», br. 69/08. i 90/10. /, Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi / «Glasnik Ministarstva kulture i prosvjete RH», br. 7/8 od 10. lipnja 1991. godine /, Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću / «Narodne novine», br. 133. od 10. prosinca 1997. godine/, Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću / «Narodne novine», br. 133. od 10. prosinca 1997. godine / te Pravilnik o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja / «Narodne novine», br. 133. od 10. prosinca 1997. godine /.

2. Izmjena članka 4. koji je glasio:

### „Članak 4.

**Pravo na organizirane programe u Vrtiću ostvaruju roditelji podnositelji zahtjeva prema prioritetima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom primjenom metode bodovanja kako slijedi:**

<b>1. Zaposlenost roditelja, odnosno skrbnika</b>	<b>bodov</b>
	<b>a</b>
a/ djeca iz obitelji bez oba roditelja	
b/ djeca iz obitelji poginulog branitelja domovinskog rata	<b>100</b>
c/ djeca iz obitelji samohranog zaposlenog roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje,	<b>90</b>
d/ djeca iz obitelji oba uposlena roditelja	<b>80</b>
e/ djeca iz obitelji jednog uposlenog roditelja, a da je drugi redovni student,	<b>60</b>
f/ djeca iz obitelji gdje su oba roditelja redovni studenti,	<b>30</b>

g/ djeca iz obitelji zanemarene roditeljske skrbi,	20
h/ djeca iz obitelji roditelja na privremenom radu u inozemstvu	50
kojoj je zbog odgojnih nemogućnosti i uvjeta u obitelji neophodno ostvarivanje organiziranog programa u Vrtiću,	40
	5
i/ djeca iz obitelji jednog uposlenog roditelja	
2. Stanarski status	
a/ podstanar.	5
Podnositelji zahtjeva koji žive s roditeljima u istom stanu ili stambenoj kući ne tretiraju se kao podstanari iz točke 2 a. ovog članka.	
3. Djeca članovi zajedničkog obiteljskog domaćinstva:	
a/ u obitelji dvoje djece,	5
b/ u obitelji troje i više djece.	10
4. Invalidnost i zdravstveno stanje u obitelji:	
a/ dijete s teškoćama u razvoju,	50
b/ invalidnost roditelja učesnika Domovinskog rata preko 50 %,	40
	20
c/ invalidnost roditelja učesnika Domovinskog rata do 50 %,	30
	10
d/ invalidnost roditelja preko 50 %, 20	
e/ invalidnost roditelja do 50 %, 20	
f/ teža bolest roditelja djeteta odnosno djeteta člana zajedničkog domaćinstva.	
Napomena: Invalidnost se dokazuje Rješenjem nadležne liječničke Komisije, teškoće u razvoju ovlaštene službe za kategorizaciju, a teška bolest roditelja odnosno djeteta potvrdom specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite.	
5. Socijalni status obitelji:	
a/ dijete iz obitelji gdje postoje teži oblici socijalne patologije ili	
dijete iz obitelji koje živi u teškim zdravstvenim ili socijalnim uvjetima ,	15
	5
b/ dijete iz obitelji koja prima dječji doplatak.	

Bodovi utvrđeni po kriteriju 1. iz stavka 1. ovog članka ne mogu se zbrajati dok se bodovi po ostalim kriterijima mogu zbrajati sako ih podnositelji zahtjeva ostvare i ako se po prirodi stvari mogu zbrajati.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta – čekanja na koju se redom stavljaju podnositelji zahtjeva od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako više podnositelja zahtjeva imaju isti prioritet na listi prioriteta ima podnositelj s većim brojem djece u obitelji, ako i po tom kriteriju imaju isti broj bodova prioritetima onaj po kriteriju invalidnosti i zdravstvenog stanja u obitelji. U slučaju daljnjeg istog broja bodova svrstavanje se obavlja po abecednom redu prezimena djeteta.

Djeca koja su cijelu prethodnu godinu čekala i bila upisana na listu čekanja za dječji vrtić odnosno jaslice i nisu se uspjela upisati u tijeku godine, pri upisu imaju prednost. Za njih će se utvrđivati broj bodova po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom, kao i za djecu

koja se nalaze u godini pred polazak u osnovnu školu, ali na način kako je to utvrdila Komisija za prijem djece u dječje vrtiće i jaslice od 25. lipnja 1996. godine.

Djeca koja se tijekom školske godine ispišu iz vrtića ili jaslica iz bilo kojeg razloga, a žele se ponovo upisati u vrtić ili jaslice u novoj školskoj godini, nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novu novoprijavljenu djecu po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.“

izvršena je iz razloga što je isti trebalo uskladiti sa kriterijima koji bi zadovoljili, kroz praksu uočene probleme pri upisu djece u dječje vrtiće i jaslice, sa Rješenjem Prosvjetne inspektorice koja je obavila nadzor u DJEČJEM VRTIĆU OMIŠ dana 21. studenoga 2014. godine / klasa: UP/I-600-04/14-01/00097, urbroj: 533-23-14-0002 od 24. studenoga 2014. godine / te sa Odlukom Gradskog vijeća o refundaciji troškova skrbi o djeci predškolske dobi s područja drugih jedinica lokalne samouprave.

Novi tekst glasi:

#### „Članak 4.

Pravo na organizirane programe u Vrtiću ostvaruju roditelji podnositelji zahtjeva prema prioritetima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom primjenom metode bodovanja kako slijedi:

- |    |  |        |
|----|--|--------|
| 1. | Zaposlenost roditelja, odnosno skrbnika  | bodova |
|    | a/ djeca iz obitelji samohranog zaposlenog roditelja i djeca u udomiteljskim obiteljima  | 80     |
|    | b/ djeca iz obitelji oba uposlena roditelja,   | 60     |
|    | c/ djeca iz obitelji jednog uposlenog roditelja, a da je drugi redovni student, ili umirovljenik,  | 30     |
|    | d/ djeca iz obitelji gdje su oba roditelja redovni studenti,   | 30     |
|    | e/ djeca iz obitelji jednog uposlenog roditelja.   | 20     |
| 2. | Djeca članovi zajedničkog obiteljskog domaćinstva:   |        |
|    | a/ u obitelji troje i više djece.  | 10     |
| 3. | Invalidnost i zdravstveno stanje u obitelji:   |        |
|    | a/ dijete s težim teškoćama u razvoju prema članku 4. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe / „Narodne novine“, broj: 63/08. i 90/10. /,   | 20     |
|    | b/ invalidnost roditelja učesnika Domovinskog rata preko 50 %, 40  |        |
|    | c/ invalidnost roditelja učesnika Domovinskog rata do 50 %, 40   |        |
|    | f/ teža bolest ili invalidnost roditelja djeteta odnosno djeteta člana zajedničkog domaćinstva.  | 20     |
|    | Napomena: Invalidnost se dokazuje Rješenjem nadležne liječničke Komisije, teškoće u razvoju ovlaštene službe za kategorizaciju, a teška bolest roditelja odnosno djeteta potvrdom specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite. | 10     |
| 4. | Socijalni status obitelji:   |        |
|    | a/ dijete iz obitelji gdje postoje teži oblici socijalne patologije ili dijete iz obitelji koje živi u teškim zdravstvenim ili socijalnim uvjetima ,   |        |
|    | b/ dijete iz obitelji koja prima dječji doplatak.  | 15     |

Bodovi utvrđeni po kriteriju 1. iz stavka 1. ovog članka ne mogu se zbrajati dok se bodovi po ostalim kriterijima mogu zbrajati ako ih podnositelji zahtjeva ostvare.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista čekanja na koju se redom stavljaju podnositelji zahtjeva od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako više podnositelja zahtjeva imaju isti broj bodova prioritet ima podnositelj s većim brojem djece u obitelji, ako i po tom kriteriju imaju isti broj bodova prioritet ima onaj po kriteriju invalidnosti i zdravstvenog stanja u obitelji. U slučaju daljnjeg istog broja bodova svrstavanje se obavlja po abecednom redu prezimena djeteta.

Djeca koja su cijelu prethodnu godinu čekala i bila upisana na listu čekanja za dječji vrtić odnosno jaslice i nisu se uspjela upisati u tijeku godine, pri upisu imaju prednost. Za njih će se utvrđivati broj bodova po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom. Postupku bodovanja ne podliježu djeca koja se nalaze u godini pred polazak u osnovnu školu.

Pravo na organizirane programe u Vrtiću ostvaruju roditelji podnositelji zahtjeva čija djeca imaju prebivalište na području Grada Omiša, a ukoliko ima slobodnih mjesta mogu se upisati i djeca s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave odnosno djeca stranih državljana uz plaćanje ekonomske cijene programa kojeg koriste.

Djeca koja se tijekom školske godine ispišu iz vrtića ili jaslica iz bilo kojeg razloga ili roditelji djece s liste čekanja koji odbiju ponuđeno mjesto u dječjem vrtiću ili jaslicama u tijeku školske godine, a žele se ponovo upisati u vrtić ili jaslice u novoj školskoj godini, nemaju nikakvu prednost pri upisu. Za njih će se utvrđivati broj bodova kao i za svu novo prijavljenu djecu po kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.“

3. Izmjena članka 7. koji je glasio:

#### **„Članak 7.**

**Podnositelji zahtjeva u vremenu od 15 dana od dana objavljivanja oglasa za upis djece za slijedeću radnu godinu, uz zahtjev su dužni priložiti:**

- 1. rodni list,**
- 2. podatke o članovima domaćinstva / Izjavu o zajedničkom domaćinstvu /,**
- 3. potvrde o statusu roditelja – za zaposlene potvrde poduzeća,**
- 4. Rješenje o samostalnom obavljanju djelatnosti,**
- 5. dokaz o statusu poljoprivrednika,**
- 6. rješenje o stupnju invalidnosti,**
- 7. liječničku potvrdu specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite o teškoj bolesti roditelja djeteta, odnosno djeteta,**
- 8. preporuku ili rješenje ovlaštene službe za djecu s teškoćama u razvoju,**
- 9. potvrda Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu,**
- 10. pravomoćna presuda o razvodu braka za razvedene roditelje,**
- 11. potvrdu o statusu redovnog studenta,**
- 12. za nezaposlene potvrdu Zavoda za zapošljavanje,**
- 13. druge dokaze kojima se dokazuje prioritet na zahtjev Vrtića / Ugovor o podstanarstvu i sl. /,**
- 14. liječničko uvjerenje djeteta.**

**Za točnost podataka iz točke 1. do 14. odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelji zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata, Komisija može obaviti provjeru.**

**Zahtjev za upis djece u vrtić i jaslice podnose se na posebnom obrascu koji je sastavljen sukladno odredbama ovog Pravilnika.“**

izvršena je iz istog razloga kao i izmjena članka 4. citiranog Pravilnika.

Novi tekst glasi:

#### **„Članak 7.**

**Podnositelji zahtjeva u vremenu od 15 dana od dana objavljivanja oglasa za upis djece za slijedeću radnu godinu, uz zahtjev su dužni priložiti:**

- 1. presliku rodnog lista,**
- 2. uvjerenje ili potvrdu o mjestu prebivališta djeteta i presliku osobnih iskaznica roditelja,**



3. potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu roditelja / elektronički zapis o radno-pravnom statusu roditelja s HZMO-a / odnosno potvrde visokoškolske ustanove o statusu redovitih studenata, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za upis,
4. rješenje o stupnju invalidnosti,
5. liječničku potvrdu specijaliste ili liječnika primarne zdravstvene zaštite o teškoj bolesti roditelja djeteta, odnosno djeteta,
6. nalaz i mišljenje prvostupanjskog tijela vještačenja za djecu s teškoćama u razvoju,
7. potvrdu Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu,
8. pravomoćnu presudu o razvodu braka za razvedene roditelje,
9. druge dokaze kojima se dokazuje prioritet na zahtjev Vrtića,
10. liječničko uvjerenje djeteta donosi se prvi dan dolaska djeteta u dječji vrtić ili jaslice.

Za točnost podataka iz točke 1. do 14. odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelji zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata, Komisija može obaviti provjeru.

Zahtjev za upis djece u vrtić i jaslice podnose se na posebnom obrascu koji je sastavljen sukladno odredbama ovog Pravilnika.“

4. Izmjena članka 8. koji je glasio:

#### **„Članak 8.**

**Zahtjev za upis djece u vrtiće i jaslice razmatra Komisija za upis djece / u daljnjem tekstu: Komisija / koju imenuje Upravno vijeće.**

**Komisija se sastoji od pet članova i to: 1 predstavnika Grada Omiša, 1 predstavnika roditelja, 1 predstavnika Centra za socijalnu skrb te 2 predstavnika Vrtića.**

**Članovi Komisije imenuju se na rok od dvije godine. Na prvoj konstituirajućoj sjednici Komisija bira predsjednika i zamjenika predsjednika Komisije.**

**Za imenovanje člana Komisije u svojstvu predstavnika Grada Omiša prijedlog Upravnom vijeću ustanove podnosi Gradsko poglavarstvo. „**

izvršena je iz istog razloga kao i izmjena članka 4. citiranog Pravilnika.

Novi tekst glasi:

#### **„Članak 8.**

Zahtjev za upis djece u vrtiće i jaslice razmatra Komisija za upis djece / u daljnjem tekstu: Komisija / koju imenuje Upravno vijeće.

Komisija se sastoji od pet članova i to: 1 predstavnika Grada Omiša, 1 predstavnika roditelja, 1 predstavnika Centra za socijalnu skrb te 2 predstavnika Vrtića.

Članovi Komisije imenuju se na rok od dvije godine. Na prvoj konstituirajućoj sjednici Komisija bira predsjednika i zamjenika predsjednika Komisije.

Za imenovanje člana Komisije u svojstvu predstavnika Grada Omiša prijedlog Upravnom vijeću ustanove podnosi Gradonačelnik.,,

5. Izmjena članka 9. koji je glasio:

#### **„Članak 9.**

**Komisija donosi Odluku većinom glasova od ukupnog broja izabраниh članova Komisije.**

**O radu Komisije vodi se zapisnik.**

**Komisija je dužna u roku 15 dana, po zaključenju roka za podnošenje zahtjeva za upis, obavijestiti roditelje o rezultatima upisa, a sve poslove oko upisa mora dovršiti najdalje do 10. srpnja tekuće godine.**

**Rezultate upisa Komisija objavljuje javno na oglasnoj ploči svih vrtića, ponaosob po grupama, na način da se daje lista prioriteta-čekanja za svaku od tih grupa s ukupnim brojem bodova za svakog podnositelja zahtjeva sukladno članku 4. ovog Pravilnika.**

**Podnositelji zahtjeva imaju pravo uvida u materijal o radu Komisije u roku 8 dana od dana objavljivanja njezine Odluke u vremenu koje odredi Vrtić.“**

izvršena je iz istih razloga zbog kojih je izvršena i izmjena članka 4. citiranog Pravilnika.

Novi tekst glasi:

#### **„Članak 9.**

Komisija donosi Odluku većinom glasova od ukupnog broja izabranih članova Komisije.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

Komisija je dužna u roku 15 dana, po zaključenju roka za podnošenje zahtjeva za upis, obavijestiti roditelje o rezultatima upisa, a sve poslove oko upisa mora dovršiti najdalje do 10. srpnja tekuće godine.

Rezultate upisa Komisija objavljuje javno na oglasnoj ploči svih vrtića, ponaosob po skupinama.

Podnositelji zahtjeva imaju pravo uvida u materijal o radu Komisije u roku 8 dana od dana objavljivanja njezine Odluke u vremenu koje odredi Vrtić.“

6. Izmjena članka 11. koji je glasio:

#### **Članak 11.**

**Upravno vijeće o žalbi rješava nakon što prikupi sve podatke, a najkasnije u roku 30 dana od dana primitka žalbe i potrebne dokumentacije.**

**Upravno vijeće odbacuje žalbu, ako je nepravovremeno ili je podnijete od osobe koja nije ovlaštena za podnošenje žalbe.**

**Ako razmatra žalbu Upravno vijeće je može odbiti ili potvrditi Odluku Komisije u onom dijelu koji se odnosi na žalitelja ili uvažiti na način da mu se odredi novi broj bodova.**

**Nakon rasprave o žalbama u pojedinim grupama, Upravno vijeće sačinjava novu listu prioriteta-čekanja koja je konačna i to ponaosob iskazuje one koji su primljeni u vrtić i jaslice za svaku grupu, a ponaosob one koji ostaju na listi prioriteta-čekanja.**

**Na novoj listi prioriteta-čekanja, žalitelji čija je žalba odbijena ili uvažena, kao i oni koji se nisu žalili, mogu biti premješteni naviše ili naniže u odnosu na prvobitnu listu ovisno o konačno utvrđenom broju bodova.**

izvršena je iz razloga kao i izmjena članka 4. citiranog Pravilnika.

Novi tekst glasi:

#### **„Članak 11.**

Upravno vijeće o žalbi rješava nakon što prikupi sve podatke, a najkasnije u roku 30 dana od dana primitka žalbe i potrebne dokumentacije.

Upravno vijeće odbacuje žalbu, ako je nepravovremeno podnijeta ili je podnijete od osobe koja nije ovlaštena za podnošenje žalbe.

Upravno vijeće može odbiti ili potvrditi Odluku Komisije.

Nakon rasprave o žalbama Upravno vijeće sačinjava novu listu čekanja koja je konačna i to ponaosob iskazuje one koji su primljeni u vrtić i jaslice za svaku skupinu, a ponaosob one koji ostaju na listi čekanja.

Na novoj listi čekanja, žalitelji čija je žalba odbijena ili uvažena, kao i oni koji se nisu žalili, mogu biti premješteni naviše ili naniže u odnosu na prvobitnu listu.“

7. Izmjena i dopuna članka 12. koji je glasio

#### **„Članak 12.**

**Na temelju Odluke o upisu djece u vrtić i jaslice i konačne liste prioriteta-čekanja uključuju se djeca u vrtić i jaslice.**

**Kod uključivanja i rasporeda djece u vrtić i jaslice maksimalno uvažavati želje roditelja, ako to nije moguće prioritet dati onima koji imaju veći broj bodova, a ostale smjestiti u druge vrtiće i jaslice koji su najpogodniji u odnosu na mjesto stanovanja ili mjesto rada roditelja.**

**Tijekom godine Vrtić uključuje djecu s liste prioriteta-čekanja ukoliko se, zbog odustanka primljenih, povećanja kapaciteta ili slično, ukažu slobodna mjesta i to prema redoslijedu utvrđenom na listi.**

**Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka mogu se uključivati djeca i mimo redoslijeda datog u listi prioriteta-čekanja ako se radi o izuzetnim slučajevima koji se nisu mogli predvidjeti / smrt roditelja ili skrbnika, teška bolest roditelja ili skrbnika, preseljenje, napuštanje djeteta, razvod braka i sl. / o čemu odlučuje ravnatelj.“**

izvršena je iz razloga kao i izmjena članka 4.citiranog Pravilnika.

Novi tekst glasi:

#### **„Članak 12.**

**Na temelju Odluke o upisu djece u vrtić i jaslice i konačne liste čekanja uključuju se djeca u vrtić i jaslice.**

**Kod uključivanja i rasporeda djece u vrtić i jaslice maksimalno uvažavati želje roditelja, ako to nije moguće prioritet dati onima koji imaju veći broj bodova, a ostale smjestiti u druge vrtiće i jaslice koji su najpogodniji u odnosu na mjesto stanovanja ili mjesto rada roditelja.**

**Tijekom godine Vrtić uključuje djecu s liste čekanja ukoliko se, zbog odustanka primljenih, povećanja kapaciteta ili slično, ukažu slobodna mjesta i to prema redoslijedu utvrđenom na listi.**

**Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka mogu se uključivati djeca i mimo redoslijeda datog u listi čekanja ako se radi o izuzetnim slučajevima koji se nisu mogli predvidjeti / smrt roditelja ili skrbnika, teška bolest roditelja ili skrbnika, preseljenje, napuštanje djeteta, razvod braka i sl. / o čemu odlučuje ravnatelj.“**

8. Izmjena članka 13. koji je glasio:

#### **„Članak 13.**

**Nakon utvrđivanja konačne liste prioriteta-čekanja po objavljenom oglasu ne objavljuje se novi oglas za upis djece u vrtić i jaslice, već se djeca upisuju na temelju novo podnesenih zahtjeva, na način da se stavljaju na listu prioriteta-čekanja za traženi vrtić iza već utvrđene liste prioriteta-čekanja.**

izvršena je iz razloga kao i izmjena članka 4.,citiranog Pravilnika.

Novi tekst glasi:

#### **„Članak 13.**

**Nakon utvrđivanja konačne liste upisane djece i djece na listi čekanja po žalbama roditelja, Vrtić objavljuje javno na oglasnoj ploči svih vrtića, ponaosob po svim odgojnim skupinama konačnu listu sve upisane djece i djece na listi čekanja.“**

**DJEČJI VRTIĆ OMIŠ**



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta  
Samostalni sektor za inspekcijski nadzor  
Služba prosvjetne inspekcije – Područna  
jedinica u Splitu

KLASA: UP/I-600-04/14-01/00097  
URBROJ: 533-23-14-0002  
Split, 24. studenog 2014. godine

Na temelju članka 30. stavak 1. Zakona o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 61/11, 16/12) i članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 47/09) i podlozi činjenica utvrđenih u nadzoru obavljenom dana 21. studenog 2014. godine u DV Omiš, Punta bb, 21310 Omiš, Prosvjetna inspektorica donosi:

### RJEŠENJE

- I. Naređuje se DV Omiš Punta bb, 21310 Omiš : da rezultate upisa Komisija objavljuje javno na oglasnoj ploči svih Vrtića ponaosob po grupama na način da se daje lista prioriteta-čekanja za svaku od tih grupa s ukupnim brojem bodova za svakog podnositelja zahtjeva
- II. Naređuje se Vrtiću da kao voditelj zbirke osobnih podataka vodi računa o tome da u postupku uvida u dokumentaciju podnositelja, daje na uvid samo nužne osobne podatke podnositelja zahtjeva.
- III. Rok za izvršenje je 5 mjeseci.

(Žalba na ovo rješenje ne odgađa njegovo izvršenje.)

### Obrazloženje

U nadzoru prosvjetne inspekcije obavljenom dana 21. studenog 2014. godine u DV Omiš, Punta bb, 21310 Omiš (u daljnjem tekstu: Vrtić) - o čemu je vođen zapisnik KLASA: UP/I-600-04/14-01/00097, URBROJ: 533-23-14-0001, utvrđeno je:

Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je da je Vrtić dana 11. lipnja 2014. godine na vanjskim vratima Vrtića i jaslice te na WEB stranicama Vrtića javno objavio liste upisane djece u dječje vrtiće i jaslice bez bodova za svakog pojedinog podnositelja zahtjeva. Na ovako istaknute upisne liste prigovor je izjavila roditelj Marina Mikulić Aračić, smatrajući da Vrtić sa navedenim spiskom djece, odnosno objavljivanjem liste bez stavljanja bodova postupa nezakonito, odnosno protivno Pravilniku o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice te pravima i obvezama roditelja. Ovaj inspektor u inspekcijskom nadzoru uzeo je izjavu ravnateljice u navedenom postupanju. Ravnateljica Vrtiću svojoj izjavi očitovala se kazavši da je to točno, odnosno da Vrtić ove godine nije stavljao bodove uz ime i prezime djeteta, međutim da je to napravljeno iz razloga jer se stavljanjem bodova pored imena i prezimena Vrtiću događa da pojedini roditelji podnositelji zahtjeva, dolaze u Vrtić

traže razloge bodova za pojedino dijete i tada se roditeljima mora davati cjelokupna dokumentacija djeteta iz koje je vidljivo kako je ostvaren pojedini kriterij odnosno način bodovanja, te da su takova ponašanja roditelja željeli izbjeći.

Člankom 20. stavkom 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ( Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13 ) propisano je prednost pri upisu djece u dječje vrtiće, koji su u vlasništvu jedinica lokalne uprave i samouprave ili u državnom vlasništvu, imaju djeca roditelja žrtava i invalida domovinskog rata, djeca iz obitelji s troje ili više djece, djeca zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju, djeca samohranih roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje, djeca u godini prije polaska u osnovnu školu i djeca roditelja koji primaju dječji doplatak.

Člankom 20. stavkom 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ( Narodne novine br: 10/97, 107/07., 94/13), propisano je : način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić utvrđuje osnivač dječjeg vrtića svojim aktom.

Grad Omiš donio je dana 7.lipnja 2004.godine Pravilnik o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja, KLASA:601-02/04-01/315, Urbroj:2155-17-04-1 kojim je člankom 9.istog propisano: *rezultate upisa Komisija objavljuje javno na oglasnoj ploči svih vrtića, ponaosob po grupama, na način da se daje lista prioriteta-čekanja za svaku od tih grupa s ukupnim brojem bodova za svakog podnositelja zahtjeva sukladno članku 4. ovog Pravilnika.*

Dakle, nedvojbeno je kako Vrtić mora postupati sukladno Pravilniku i na jasan način utvrditi bodove za svakog podnositelja zahtjeva te ih javno objaviti na oglasnoj ploči svih Vrtića, a što ovdje nije bio slučaj. Međutim , bitno je naglasiti da Vrtić kao voditelj zbirke osobnih podataka mora voditi brigu da sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka, prilikom davanja na uvid podataka po prigovorima roditelja daje samo nužne osobne podatke kako bi se roditelji informirali o upisanom djetetu ( dakle, daje na uvid podatke ,odnosno broj ostvarenih bodova po pojedinim prioritetima: zaposlenost roditelja , stanarski status, bez navođenja podataka o invalidnosti ili zdravstvenom stanju, socijalnom statusu, već samo broj bodova koji se ostvaruje po pojedinačnom prioritetu utvrđenim Zakonom). S tim u vezi potrebno je naglasiti ,da bi sve ostale osobne podatke, trebalo odgovarajuće zaštititi s osnova Zakona o zaštiti osobnih podataka. Potpuno je jasno , budući je Pravilnikom o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja propisano da je Vrtić u obvezi rangirati podnositelje zahtjeva sukladno bodovima, da je u svrhu transparentnosti rada i provedbe upisa djece u Vrtić trebalo pored imena i prezimena staviti i broj ostvarenih bodova.

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o prosvjetnoj inspekciji ravnatelj Vrtića dužan je u ispunjenju obveza iz rješenja izvijestiti ovu inspekciju u roku od osam (8) dana od isteka roka za ispunjenje obveze.

### **Uputa o pravnom lijeku**

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta u roku od 15 dana od dana dostave ovog rješenja. Žalba se predaje neposredno ili se šalje poštom na adresu: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Služba prosvjetne inspekcije – Područna jedinica u Splitu, Braće Kaliterna 10, 21000 Split, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik.

Viša prosvjetna inspektorica



Lidija Vukasović dipl.iur.

1. DV Omiš, Punta bb, 21310 Omiš - n/r ravnatelja
  2. DV Omiš, Punta bb, 21310 Omiš - n/r predsjednika upravnog vijeća
- Ured državne uprave Splitsko dalmatinske županije
  - Osnivač
  - Pismohrana





REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-02/15-01/04  
URBROJ: 2155/01-02-15-2  
Omiš, 1.travnja 2015.g.

Na temelju odredbi čl. 39. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) i čl.54. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 6/09), u svezi čl. 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 57.st.1.t.1. Statuta Dječjeg vrtića „Omiš“ Omiš od 11.prosinca 2014.g., gradonačelnik Grada Omiša donosi

## ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se prijedlog Dječjeg vrtića „Omiš“ Omiš pod klasa:601-02/15-02/192 urbroj: 2155/01-07-15-1 od 31.ožujka 2014.g. i predlaže se Gradskom vijeću Grada Omiša donošenje **Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na tekst Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja** u obliku i sadržaju kakav prileži ovom zaključku pod KLASA:601-02/15-01/04 URBROJ:2155/01-01-15-3.
2. Za izvjestitelja pred Gradskim vijećem Grada Omiša određuje se ravnateljica ustanove Đurđica Rogošić, prof.

GRADONAČELNIK

dr.sc. Ivan Kovačić v.r.

### DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće Grada Omiša, n/r predsjednika,
2. Ured gradonačelnika Grada Omiša,
3. Dječji vrtić Omiš, n/r ravnateljice, Omiš,
4. Pismohrana.