

Temeljem odredbi čl. 14. Zakona o proračunu (NN RH 87/08 i 136/12) i temeljem odredbi članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13), Gradsko vijeće Grada Omiša na 6. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2013. godine donosi

ODLUKU O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OMIŠA ZA 2014. GODINU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Omiša za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima, primicima, rashodima, izdacima Proračuna i njihovim izvršavanjem, upravljanje gradskom imovinom i dugovima, davanje jamstava te prava i obveze proračunskih korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama. Stvarni rashodi i izdaci Grada Omiša ne smiju, prema ovome Proračunu, biti veći od 74.412.897,00 kune.

Članak 4.

Korisnici Proračuna o odobrenim sredstvima bit će obavješteni putem Službenog glasnika Grada Omiša i nadležnog Odsjeka.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 5.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa zaduživanja/financiranja. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema propisanim klasifikacijama. U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, primici od gradske imovine te rashodi i izdaci za financiranje javnih potreba Grada Omiša u skladu s zakonskim i drugim propisima. U Računu zaduživanja/financiranja nema iskazanih primitaka od financijske imovine, niti izdataka za otplatu zajma.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 6.

Sredstva u Proračunu osiguravaju se korisnicima u njegovom Posebnom dijelu po utvrđenim programima.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine u Posebnom dijelu.

Članak 7.

Proračunski korisnici se koriste sredstvima Proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, koji je usklađen s Posebnim dijelom Proračuna.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u dijelu Proračuna po programima, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Proračunskim korisnicima doznačuje se mjesečni iznos, temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu s mjesečnim planovima korisnika.

Odsjek za proračun i računovodstvo grada Omiša javne prihode proračuna usklađuje sa zahtjevima iz mjesečnih financijskih planova i s planom likvidnosti Proračuna.

Odsjek izvršava mjesečne dodjele sredstava po korisnicima i programima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 8.

Proračunski korisnici su:

Dječji vrtić Omiš

Centar za kulturu Omiš

Narodna knjižnica Omiš

Gradski muzej Omiš

Proračunski korisnici ostvaruju prihode od obavljanja poslova vlastite djelatnosti i ostalih poslova koje iskazuju u njihovim financijskim planovima

Vlastiti i ostali prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju izvan Proračuna pribrajaju se (konsolidiraju) u Proračunu prilikom financijskog izvješćivanja.

Članak 9.

Proračunski korisnik na temelju iznosa predviđenih Proračunom obavezan je sastaviti financijski plan za poslovnu godinu po mjesecima.

Proračunski korisnici obvezni su najkasnije do 10. u mjesecu dostaviti Odsjeku za proračun i računovodstvo izvješće o utrošenim sredstvima dodijeljenim za prethodni mjesec.

Tijekom mjeseca može se izvršiti naknadna dodjela sredstava temeljem posebnog zahtjeva kojeg odobrava gradonačelnik.

Ako proračunski korisnik ne dostavi izvješće o utrošenim sredstvima, obustavljaju mu se dodjela planiranih sredstava.

Proračunski korisnik dužan je sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju u proračunskom računovodstvu (NN RH 32/11) dostavljati tromjesečna odnosno godišnja izvješća Odsjeku za proračun i računovodstvo Grada Omiša.

Članak 10.

Pri neravnomjernom priljevu sredstava u Proračun, Odsjek za proračun i računovodstvo razmjerno će smanjivati dinamiku doznačivanja sredstava korisnicima.

Članak 11.

Prihodi što ih odjeli i odsjeci gradske uprave ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun istog. Prihodi od naknada korisnika usluga koje ostvare ustanove društvenih djelatnosti, ustupaju se tim ustanovama uz obvezu da o ostvarenju vlastitih prihoda tromjesečno izvještavaju nadležna tijela gradske uprave.

Članak 12.

Tijela gradske uprave odgovorna za ostvarenje pojedinih proračunskih prihoda, obavezna su prikupiti planirane svote prihoda sukladno odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

Članak 13.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Riješenje o tome donosi nadležni upravni odjel odnosno Odsjek za proračun i računovodstvo pri Uredu gradonačelnika.

Članak 14.

Korisnicima proračuna ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme u 2014. godini.

Članak 15.

U proračunu Grada Omiša za 2014. godinu osiguravaju se sredstva za isplatu naknada, dnevnica i potpora iz rada i po osnovi rada dužnosnicima i djelatnicima gradskih upravnih tijela i Ureda gradonačelnika temeljem Odluke o pravima i obvezama iz rada i po osnovi rada dužnosnika i djelatnika zaposlenih u upravnim odjelima gradske uprave Grada Omiša.

Korisnicima gradskog proračuna osiguravaju se sredstva za isplatu naknada, potpora i dnevnica iz rada i po osnovi rada u skladu s njihovim pravilnicima.

Članak 16.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti prihoda-primitaka te rashoda-izdataka u Proračunu, predložiti će se Gradskom vijeću Grada Omiša donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 17.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar razdjela kao i između između upravnih odjela, s tim da umanjeње pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli gradonačelnik izvještava gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Članak 18.

Za izvršavanje Proračuna u cjelosti je odgovoran Gradonačelnik.
Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

Pročelnici upravnih odjela, u okviru svojih ovlasti, odgovorni su za zakonitu uporabu odobrenih sredstava u svojim razdjelima

Proračunska zaliha izvršava se temeljem rješenja Gradonačelnika.

Gradonačelnik donosi odluku o raspoređivanju sredstava za redovno godišnje financiranje političkih stranaka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 19.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Članak 20.

Ovlašćuje se Gradonačelnik za plaćanje predujma do iznosa od 20.000,00 kuna (bez PDV-a)..

Članak 21.

Visina sredstava proračunske zalihe iznosi 170.000,00 kuna.

Sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti osim za hitne i nepredviđene izdatke i za izvršavanje sudskih odluka (presuda, rješenja, nagodbi i dr.).

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za kreditiranje.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik Grada Omiša.

Gradonačelnik je dužan polugodišnje izvjestiti Gradsko vijeće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

Članak 22.

Ako se tijekom godine smanji djelokrug i nadležnost korisnika na temelju propisa, što zahtjeva smanjenje sredstava, ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke usmjeravaju se izmjenama i dopunama Proračuna na korisnika koji preuzima njegove troškove, ili u druge svrhe.

Članak 23.

Izvještaji o izvršenju Proračuna podnose se Gradskom vijeću u skladu s odredbama Zakona o proračunu polugodišnje i godišnje, odnosno po zahtjevu Gradskog vijeća.

IV. UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM I DUGOVIMA

Članak 24.

Grad Omiš može stjecati udjele u kapitalu trgovačkih društava bez naknade iz sredstava Proračuna.

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Grad Omiš postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Udjele u kapitalu trgovačkog društva Grad može stjecati prijebom potraživanja s osnove danih zajmova i plaćenih jamstava, ulaganjem u pokretnine i nekretnine te zamjenom dionica i udjela.

Članak 25.

Odluku o stjecanju udjela Grada Omiša u kapitalu trgovačkog društva iz članka 25. ove Odluke donosi Gradsko vijeće.

Članak 26.

Grad se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala samo za kapitalne projekte koji se financiraju iz Proračuna.

Zaduživanje potvrđuje Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ugovor o zaduživanju sklapa Gradonačelnik.

Suglasnost je obvezni prilog ugovora o zaduživanju.

Članak 27.

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač i većinski vlasnik Grad Omiš mogu se zaduživati samo uz suglasnost osnivača.

Odluku o suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Grad je dužan izvjestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obavezno do 31. prosinca 2014. godine.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u službenom glasilu, a primjenjivati će se od 1. siječnja 2014. godine.

Objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**

**GRAD OMIŠ
GRADSKO VIJEĆE**

Predsjednik:

Zvonko Močić, dr. med.

Klasa: 400-06/13-01/02

Urbroj: 2155/01-01-13-

Omiš, 17. prosinca 2013. g.